

Aanwezig: P. Platt (voorzitter), Ben Custers, M. Elkerbout, J. Gooijers, M. Kemper, H. v.d. Meer, N. Minnes, S. Nieuwland, I. Out, C. Quadekker, J. Reckman, M. Snoek, W. Straathof, A. Strijker, T. Vaes, J. van Veen, P. Velseboer, J. Vermeer, en J. Groenheide (notulist)

Afwezig m.b.: R. Prast, E. Visbeen, Y. Walvisch en W. Zwanenburg

1. **Opening door de voorzitter en vaststelling van de agenda**

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Een speciaal welkom aan Peter Velseboer, interim bestuurder van St. Bavo en opvolger van Ronald de Groot. Hanneke v.d. Meer is aanwezig voor de bespreking van agendapunt 6, de memo 'Aantal thuiszitters'. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. **Mededelingen**

Afwezig met bericht zijn Remco Prast, Emmy Visbeen, Yvonne Walvisch en Wilbert Zwanenburg.

3. **Goedkeuring van de notulen van het RBO van 17 mei 2017**

Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Actiepuntenlijst:

- 17.05.2017-04, heroverwegingsprocedure onder aandacht schooldirecteuren brengen: Albert meldt dat de werkgroep een enquête heeft uitgezet bij de VO-besturen. Inmiddels is deze enquête door iedereen ingevuld. De uitkomst van de enquête wordt geanalyseerd en verwerkt in een overzicht. Inmiddels heeft in het PO ook een dergelijke actie plaatsgevonden. Het is de bedoeling dat de PO- en VO-besturen bij elkaar komen om deze gegevens te analyseren en aanbevelingen te doen hoe nu verder. Daarna komen de VO-besturen weer bij elkaar om deze aanbevelingen verder te bespreken en uit te werken.
- 17.05.2017-07, aanpassen formats werkgroepen: is gerealiseerd. De formats staan in neutrale vorm op de website.

De overige actiepunten staan op de agenda vermeld of zijn afgehandeld. De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld.

4. **N.a.v. studiemiddag 'Overgang PO-VO' van 4 april jl.: stand van zaken procedure toelating PO-VO en procedure heroverweging**

Toegelicht door John van Veen en Truus Vaes. Er is een overzicht van de heroverwegingen gemaakt. Vanuit het samenwerkingsverband passend onderwijs is een brief naar de VO-besturen gestuurd met de uitnodiging om verder te praten over de aanbevelingen met betrekking tot de heroverwegingen, dakplanklassen, dubbele adviezen enzovoort. In de komende werkgroep, 6 december a.s., wordt dit thema tegen het licht gehouden en wordt besproken op welke manier de werkgroep dit kan adresseren. Eén van deze thema's die voorligt, zijn de dubbele adviezen. Het voorstel is om de categorie dubbele adviezen mavo/havo apart in een categorie te plaatsen. De enquête is onder andere uitgezet om dat idee in een voorstel te kunnen gieten met de doelstelling om dit afgerond te hebben voor de voorlichtingsronde volgend schooljaar. Benadrukt wordt dat het beleid dat nu van toepassing is, loting op het laagste niveau, tot nader order ongewijzigd blijft en mogelijk het jaar daarop tot wijzigingen leidt.

5. **Stand van zaken:**

a. **Aansluiting VO-Nova/Hogeschool:** er is geen schriftelijke memo ontvangen.

b. **Stuurgroep V.I.O.S.:**

De betrokken partijen, onder andere de afdeling Veiligheid van de gemeente Haarlem en de politie uit de regio, zijn bij elkaar geweest. In deze bijeenkomsten is opgehaald wat er in het veld leeft en werd gesproken over het herzien van het convenant. Uit deze gesprekken kwamen de volgende punten naar voren: 1. Het primair onderwijs en het mbo zijn niet aangesloten; 2. Halt is buiten beeld en dus niet meer aanspreekbaar. Hiervoor moet een nieuwe lijn worden ontwikkeld. 3. De wereld om ons heen is veranderd: terrorisme, aanslagen en gijzelingen; 4. Vanuit de politie is behoefte aan een bredere afstemming in de regio. Deze punten bieden voldoende aanleiding om het VIOS weer 'tot leven' te brengen. Het voorstel is om de conferentie in 2018 hiervoor te gebruiken. In de conferentie kan dan breed over dit onderwerp van gedachten worden gewisseld om zodoende een nieuwe basis te leggen met wat beoogd wordt met het nieuwe convenant. De leden van het RBO gaan ermee akkoord dat de conferentie in 2018 hiervoor wordt gebruikt. De conferentie vindt plaats in het voorjaar 2018; mogelijk dat een bestaande vergaderdatum daarvoor gebruikt wordt. De werkgroep, bestaande uit Albert Strijker en John Gooijers (trekkers), aangevuld met mensen uit het primair onderwijs, mbo en hbo, gaat de conferentie voorbereiden. Vanuit het primair onderwijs meldt Ben Custers zich aan. Paul Platt en Jolande Groenheide verzorgen de secretariële ondersteuning. Aan Wilbert Zwanenburg en Yvonne Walvisch wordt gevraagd om ook mensen voor deze werkgroep aan te leveren. De voorzitter bespreekt dit met hen. Vanuit het RBO wordt gevraagd of de werkgroep ook de analyse van alle incidenten wil meenemen in de voorbereiding.

c. **Regionaal strategisch huisvestingsplan VO:**

Pas nadat de opvolging van Yvon Remers is ingevuld, kan er ambtelijke voortgang gemaakt worden. Tijdens de vergadering is gesteld dat de beschikbare m2 bekend zijn in de regio, maar nog niet welke onderwijsvoorzieningen voor de toekomst wenselijk zijn in verband met het Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen (R.P.O.).

d. **Internationale School:**

Ben Custers meldt dat de voorziening, PO-afdeling, dit schooljaar is gestart met in totaal 70 leerlingen, verdeeld over 4 groepen. De officiële opening vond plaats op 15 november jl. De verwachting is dat de aan het einde van het schooljaar school uitgroeit naar 6/7 groepen. Volgend schooljaar wordt gestart met de VO-afdeling en zal de school uit 10 groepen bestaan. De tijdelijke locatie bevindt zich aan de Schreveliusstraat. Rekening houdend met het groeiscenario is de verwachting dat de school over twee jaar uitgegroeid zal zijn op die locatie. Aan de gemeente Haarlem is gevraagd om te voorzien in passende huisvesting om te starten met het VO en op termijn te voorzien in permanente huisvesting. De belangstelling voor de school is groot en stijgt nu al boven het meest optimistische scenario uit. Er wordt rekening mee gehouden dat de Internationale School voor het PO/VO uitgroeit naar 1.000 leerlingen.

e. **Internationalisering:**

Marten meldt dat dit onderwerp in het BOPO/BOVO Haarlem aan de orde is geweest, waarbij gesproken is over hoe de schoolbesturen in kunnen spelen op de internationalisering in deze regio. Daarnaast was men van mening dat het verstandig is om eerst te inventariseren hoe de scholen hierover denken om goed aan te sluiten bij de activiteiten die er al zijn. Wat is er al? Hoe wordt er al ingespeeld op internationalisering en wat zijn de ervaringen? Met de ambitie gezamenlijk verder op te trekken en elkaar te versterken. Marten vraagt aan de leden van het RBO of er mensen geïnteresseerd zijn om dit thema verder vorm te geven en internationalisering binnen de scholen te verkennen? John Gooijers en Claesje Quadekker geven aan dat zij mee willen denken. Marten meldt dat er nog een mail wordt rondgestuurd met betrekking tot deze vraag en hij zorgt ervoor dat de eerste bijeenkomst wordt gepland.

f. **Internationale Taalklas (ITK):**

Het jaarverslag 2016-2017, de begroting ITK 2017-2018 en de opzet van het meerjarenplan waren te laat om nog verzonden te worden. De begroting is in de stuurgroep besproken en Ben licht de begroting kort toe. In het afgelopen jaar 2016-2017 bedroeg het aantal leerlingen circa 185 leerlingen, met 46 nationaliteiten. Het ITK wordt al een stevige voorziening met 15 teamleden. Het team houdt zich momenteel bezig met het opstellen van het meerjarig plan 'nieuwkomersonderwijs'. In het afgelopen jaar is geëxperimenteerd met een ambulante begeleider, voor het geven van adviezen. Met betrekking tot het kleuteronderwijs is het de bedoeling om te komen tot een plan waarin de start in het ITK als vast wordt gezien en de begeleiding voor de jaren erna wordt beschreven. Zodra dit plan beschikbaar is, wordt dit document rondgestuurd.

Financiën: 2016-2017 zal op een resultaat van 0 uitkomen. Daarin is ook rekening gehouden met de gewichtenleerlingen. De begroting voor het komende jaar ziet er goed uit; met dien verstande dat de garantstelling voor ITK met € 60.000,-- is verhoogd. Het meerjarenplan vormde vorig jaar geen onderdeel van de begroting. In de begroting is ruimte ingebouwd voor innovatieve plannen. De spelregels voor de gemeentelijke bekostiging blijven ongewijzigd. De begroting is in de stuurgroep besproken en vastgesteld. Aan de leden van het RBO wordt gevraagd om aan de stuurgroep het mandaat te verlenen. Zodra de stuurgroep deze procedure heeft afgewikkeld, worden de stukken naar de leden van het RBO gestuurd. De leden van het RBO gaan hiermee akkoord en verlenen mandaat aan de stuurgroep. Aansluitend hierop meldt Johan Vermeer dat vanuit het samenwerkingsverband Raymond Altman, als ambulant begeleider betrokken is bij de ondersteunende begeleiding van brugklasleerlingen. Wat het wel ingewikkeld maakt, is dat deze leerlingen geen Citotoets hoeven te maken. Dit is in feite strijdig met de lotingsprocedure. Ben neemt deze opmerking mee naar de stuurgroep.

g. **Internationale Schakelklas (ISK):** Albert Strijker meldt het volgende. Het aantal leerlingen blijft vrij constant staan op ongeveer 100. De ISK is gelokaliseerd in het Sterren College. Geconstateerd is dat bij doorstroming deze kinderen in toenemende mate op een niveau geplaatst worden die niet passend is bij hun capaciteit. Er worden momenteel gesprekken gevoerd met het Nova Hoofddorp, Haarlem en IJmuiden over de criteria die zij hanteren voor de plaatsing van deze leerlingen. Een grote zorg is het toenemend aantal analfabeten.

h. **Plaatsingsbeleid Haarlem:** de gehele besluitvorming is afgerond en de voorbereiding van de daadwerkelijke uitvoering met behulp van een softwareprogramma is in volle gang. Er is ook overleg geweest met de schoolbesturen in de randgemeenten. Deze schoolbesturen doen zelf niet actief mee maar houden het proces wel in de gaten. Dit beleid is van toepassing op alle kinderen geboren vanaf 1 januari 2015 en die in 2019 naar school gaan. De Haarlemse ouders worden door de gemeente geïnformeerd en ontvangen een informatiebrief en een voorgedrukt aanmeldformulier. Deze informatie staat ook vermeld op de website van het CJG. Verdere verspreiding van de informatie vindt plaats via allerlei kanalen, zoals consultatiebureaus en peuterspeelzalen. In de randgemeenten zullen de ouders zelf initiatief moeten nemen om geïnformeerd te worden, omdat de schoolbesturen in deze gemeenten in deze fase niet participeren.

i. **Regionale onderwijsmonitor:**

Ben Custers licht de vervolgofferte van Oberon kort toe. De vervolgofferte kan eventueel worden uitgebreid met: 1. Het volgen van de loopbaan van de leerlingen tot en met het mbo aan toe; 2. De gewichtenleerlingen; 3. Het volgen van de ITK/ISK-leerlingen. De totale kosten zonder opties incl. btw bedragen € 20.182,80. Oberon heeft berekend dat het uitvoeren van de opties 1½ dag extra zou bedragen.

De totale kosten zouden dan uitkomen op € 21.700,-; dit bedrag past binnen de reservering. De leden van het RBO gaan akkoord met de vervolgofferte van Oberon inclusief opties.

j. **Invulling vacature penningmeester:**

De voorzitter heeft aan Yvonne Walvisch en Wilbert Zwanenburg gevraagd of zij het penningmeesterschap op zich wilden nemen. Wilbert heeft aangegeven dat dat niet mogelijk is. Van Yvonne heeft de voorzitter nog geen reactie ontvangen. Marten Elkerbout stelt zich beschikbaar voor de vacature van penningmeester. De leden van het RBO maken hiertegen geen bezwaar.

k. **Vakantieregeling 2018-2019:**

John Gooijers licht de vakantieregeling kort toe. De werkgroep stelt voor om 4 dagen in te zetten voorafgaand aan de vastgestelde meivakantie. Dit sluit aan bij het advies van OCW. Tweede Paasdag (22 april) valt in de meivakantie. Er resteert dan nog 1 dag en het voorstel is om die in te zetten op de vrijdag na Hemelvaartsdag (31 mei 2019). De leden van het RBO gaan akkoord met dit voorstel.

6a. Het ondersteuningsplan VO/het ondersteuningsplan passend onderwijs:

Het ondersteuningsplan VO:

Johan Vermeer licht het ondersteuningsplan VO uitgebreid toe. De leden van het RBO stellen vast dat er formeel OOGO is gevoerd en gaan akkoord met het ondersteuningsplan VO.

Het ondersteuningsplan passend onderwijs:

Johan licht het ondersteuningsplan passend onderwijs kort toe. De leden van het RBO gaan akkoord met het ondersteuningsplan.

6b. Memo aantal thuiszitters:

Johan Vermeer meldt dat de thuiszitters veelal leerlingen zijn met een zware vorm van jeugdhulp. In het voortgezet onderwijs zijn er 20 leerlingen die met ongeoorloofd verzuim thuiszitten; de namen en casus van deze kinderen zijn geregistreerd. Geoorloofd verzuim: 60 leerlingen. Ook deze leerlingen zijn in beeld. Er wordt kort gesproken over wat er nodig is om te voorkomen het aantal thuiszitters oploopt. Johan geeft aan dat het indiceren van deze leerlingen eerder moet plaatsvinden en dat daarnaast het van groot belang is dat de diverse instanties beter met elkaar gaan samenwerken. Hanneke v.d. Meer sluit hierbij aan. Hanneke vraagt aan de schoolbesturen om elke thuiszitter bij zowel de gemeente als ook het samenwerkingsverband te melden, zodat deze kinderen ook bij hen in beeld zijn en zij procedures, om deze kinderen weer naar school te begeleiden, in werking kunnen zetten.

Ben Custers vraagt of de kinderen met complexe psychiatrische problematiek ook in deze cijfers zijn opgenomen. Johan antwoordt dat er vier kinderen vanuit het VO op basis van deze problematiek vrijstelling hebben gekregen. Johan geeft aan dat deze problematiek vaak als een soort escaperoute wordt gebruikt om vrijstelling te krijgen. Dit blijft een aandachtspunt. Hierop aansluitend meldt Ben dat Salomo een SBO-voorziening heeft ingericht voor dit soort kinderen. Het is een kostbare voorziening, omdat deze kinderen een-op-een begeleiding krijgen. De vraag is: wat is het perspectief en hoe kun je hiermee doorgaan? Merijn Snoek reageert daarop en adviseert om jeugdzorg in te zetten om dit mogelijk te maken. Volgens Johan zijn er onderwijszorgarrangementen en zorgonderwijsarrangementen nodig om deze kinderen op school te houden. Er zijn verder geen vragen of opmerkingen.

7. Rondvraag en sluiting

- John Gooijers vraagt of het juist is dat op het uitstroomformulier geen aanvullende gegevens meer worden verstrekt. John van Veen antwoordt dat formeel gezien het verstrekken van aanvullende gegevens bij aanmelding niet is toegestaan. Deze gegevens mogen pas na inschrijving in de Overstap worden meegegeven. Dit om te voorkomen dat deze gegevens door de VO-school gebruikt worden als selectiecriteria. Het kan voorkomen dat ouders deze aanvullende gegevens zelf opvragen en aanleveren bij de VO-school.
- Wille Straathof merkt op dat schoolbesturen grote hoeveelheden data naar elkaar toezenden. In het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens zou het misschien verstandig zijn om hiervoor een centrale bewerkingsovereenkomst op te stellen. De voorzitter vraagt aan Marten Elkerbout om dit punt mee te nemen en te kijken naar de mogelijkheden.

Er zijn verder geen vragen. De voorzitter sluit de vergadering om 16.45 uur.

De volgende RBO-vergadering is op **woensdag 7 februari 2018**. Tijd: van 15.00 – 17.00 uur; locatie: bestuurskantoor van Dunamare, Diakenhuisweg 1-21 in Haarlem

Vergaderdata plenaire RBO Z-K schooljaar 2017 - 2018:

- Woensdag 23 mei 2018

Actiepuntenlijst RBO d.d. 22 november 2017

Verg. datum	Actiepunten	Wanneer afgerond	Door wie
17.05.2017-02	Regionaal Strategisch huisvestingsplan VO: Voortgang en uitkomst ambtelijk regionaal overleg terugkoppelen in RBO	november	Out
17.05.2017-03	Stand van zaken aansluiting VO- Nova en Hogeschool agenderen voor plenaire RBO	November	Walvisch/ Zwanenburg
22.11.2017.01	Conferentie 2018 onderwerp VIOS: Werkgroep VIOS bereidt onderwerp voor in een voorstel Voorzitter benadert mbo en Nova voor het aanleveren van mensen voor werkgroep	februari november	Werkgr. VIOS Walvisch/ Zwanenburg
22.11.2017.02	Internationalisering: Mail sturen naar schoolbesturen i.v.m. het opstarten van een werkgroep 'Internationalisering binnen de scholen' en 1 ^e bijeenkomst plannen	November	Elkerbout
22.11.2017.03	Mogelijkheden uitwerken voor een gezamenlijke bewerkingsovereenkomst t.b.v. RBO	Februari	Elkerbout

Besluitenlijst RBO d.d. 22 november 2017

1.	De notulen van het RBO van 17 mei 2017 worden goedgekeurd en vastgesteld.
2.	Het RBO gaat ermee akkoord dat met het organiseren van een conferentie in 2018 met als onderwerp het VIOS.
3.	Het RBO verleent het mandaat aan de stuurgroep ITK om de procedure verder af te wikkelen.
4.	Het RBO gaat akkoord met de vervolgofferte van Oberon inclusief opties.
5.	Marten Elkerbout wordt aangesteld als penningmeester van het RBO.
6.	De leden van het RBO gaan akkoord met de vakantieregeling 2018-2019 zoals voorgesteld door de werkgroep vakantieregeling
7.	De leden van het RBO stellen vast dat er formeel OOGO is gevoerd en gaan akkoord met het ondersteuningsplan VO.
8.	De leden van het RBO gaan akkoord met het ondersteuningsplan passend onderwijs.