



Verslag Ondersteuningsplanraad 29 januari 2014

Aanwezig OPR: Bettine Heslinga (BH), Erwin van der Slik (EVS), Esther Smeenk (ES), Gert Hald (GH), Jeroen Hokke (JH), Marianne Furstner (MF), Marianne Wagemans (MW), Marieke Schaap (MS), Peter Truijens (PT), Stephan Cobbenhagen (SC; voorzitter).

Aanwezig SWV: Nenette Dieleman (ND), Albert Strijker (AS), Emma Oomen (EO; notulist).

Afwezig: Carlos Murillo (CM).

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 en heet iedereen welkom. Albert Strijker is als voorzitter van het samenwerkingsverband bij deze vergadering aanwezig. Hij is ook voorzitter van het bestuur van Dunamare en bestuurslid van REC 4. 5 (Gedragpunt).

2. Mededelingen

SC heeft een aantal mededelingen.

- Afgelopen week is Larry Zilverberg (ouder PrO/vso) helaas teruggetreden uit de OPR.
- Ook is gebleken dat Roelien van der Woude (ouder havo/vwo) niet langer lid kan zijn van de OPR, omdat haar zoon van school gewisseld is en zij daarmee niet meer de kiesgroep waarvoor zij was gekozen vertegenwoordigt. Haar plaats wordt overgenomen door de volgende kandidaat op de lijst, Marianne Wagemans die vanavond voor het eerst aanwezig is.
- Op basis van de wens vanuit de OPR het artikel uit het modelreglement te gebruiken met daarbij gevoegd de regeling voor de personeelsgeleding, de oudergeleding en het DB, hebben MF en SC afgesproken met ND dat zij artikel 7 van het Medezeggenschapsstatuut herschrijven en aan ND sturen. ND heeft aangegeven hiermee akkoord te gaan. Dit wordt in de volgende vergadering besproken.

3. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Notulen van vergadering 8 januari

De conceptnotulen van 8 januari worden ongewijzigd vastgesteld.

5. Besluitenlijst 22 januari

De besluitenlijst van het interne overleg van 22 januari wordt ongewijzigd vastgesteld.

6. Verkiezingen: datum prikken en commissie aanstellen/ tijdschema vaststellen

Er is besloten dat er zo snel mogelijk kandidaten worden gezocht om de vacature PRO/VSO in te vullen. De aanwezige OPR-leden stemmen in met het voorstel van de voorzitter om voor deze

redelijk eenvoudige verkiezingen het dagelijks bestuur van de OPR te benoemen tot verkiezingscommissie. De ouders en leerlingen PRO/VSO worden tegelijk opgeroepen om zich kandidaat te stellen. Er is een voorkeur voor leerlingen, omdat die geleding nog niet vertegenwoordigd is in de OPR. Maar in geval dat er zich geen leerlingen kandidaat stellen, kan een ouder deze plaats innemen.

De BRIN MR-en van de PRO en VSO scholen zullen stemmen bij meerdere kandidaten. Als zich slechts 1 leerling kandidaat stelt is deze dan automatisch gekozen). De oproep voor kandidaten zal via de directies van de scholen lopen.

Tijdschema:

- Op maandag 3 februari zal de oproep worden verstuurd.
- De kandidaten kunnen zich dan tot vrijdag 14 februari aanmelden.
- Van 14 tot 17 februari gaat de verkiezingscommissie inventariseren wie zich kandidaat hebben gesteld.
- In geval van meerdere kandidaten stelt de verkiezingscommissie op 17 februari de kandidatenlijst op en worden de stembiljetten naar de MR-en verzonden.
- Deze hebben dan tot 7 maart om hun stempunten te verdelen.
- In de week van 10 tot en met 14 maart worden de stemmen geteld en iedereen ingelicht.

7. Vragenronde OP

De OPR leden stellen ter verduidelijking vragen over het ondersteuningsplan aan ND en AS.

- Er is onduidelijkheid over wanneer de scholen verantwoordelijk zijn en wanneer het samenwerkingsverband. De school is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van de ondersteuning die geboden wordt. En de inspectie controleert daarop. Een resultatenoverzicht is te vinden in het Inspectie rapport en Vensters voor Verantwoording. Het swv maakt beleid, ondersteunt en faciliteert. De school is dus verantwoordelijk voor hoe de trajectvoorziening ingevuld wordt. In de uitwerking van het schoolondersteuningsplan (SOP) staat wanneer een leerling in aanmerking komt voor de trajectvoorziening.
- Ook zijn er vragen over de toelating tot het voortgezet speciaal onderwijs. De procedure hiervoor is dat er een multidisciplinair overleg (MDO) over de toewijzing moet plaatsvinden (met leerling, ouders, school en eventuele andere betrokkenen). Een onderwijsconsulent van het samenwerkingsverband zit dit overleg voor en checkt of de school de ondersteuningsroute goed doorlopen heeft. Op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling en een daarbij passend ondersteuningsaanbod stelt het MDO gezamenlijk een preadvies op, waarbij unanimititeit een voorwaarde is. Dit preadvies (inclusief verslag van het MDO) gaat samen met een meldformulier naar de schakelcommissie die toetst of de procedure goed is doorlopen. Als dit het geval is, neemt de schakelcommissie het preadvies over en geeft een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het speciaal onderwijs. Bij de overstap vanuit het primair naar het voortgezet speciaal onderwijs wordt dezelfde toewijzingsprocedure gevolgd. Dan vindt er ook een MDO plaats. Een door het swv toegewezen tlv is een toelatingsbewijs voor het VSO.
- Er wordt gevraagd of dit OP aan de wet voldoet. ND antwoordt dat dit OP volgens haar aan de wet voldoet.
- Er wordt gevraagd wat de wetgever precies bedoelt met de "criteria" die in het OP moeten staan.

- Er wordt gevraagd op basis waarvan het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld. In overleg met ouders en leerling wordt het uitstroomperspectief vastgesteld en leerdoelen bepaald. Er wordt uitgegaan van het cognitieve vermogen, maar dit is niet leidend. Dit ontwikkelingsperspectief blijft dynamisch en wordt jaarlijks opnieuw bekeken.
- Er wordt opgemerkt dat de verschillende soorten ondersteuning nu soms onduidelijk zijn. De basisondersteuning is het minimum wat alle scholen moeten bieden. De extra ondersteuning wordt geboden door de trajectvoorziening.
- Er wordt gevraagd hoe schoolmaatschappelijk werk en de CJG-coach zich tot elkaar verhouden. Er loopt nu een pilot met CJG coaches op 2 vo scholen. Hoe schoolmaatschappelijk werk zich verhoudt tot de CJG coach is hierbij een onderzoeksvraag.
- Er wordt een aanpassing voorgesteld van de positie van de OPR in het organogram. ND zal dit verwerken.
- Nog niet het gehele plan is aan bod gekomen. Daarom wordt besloten dat de OPR-leden de rest van hun vragen op de mail zetten naar SC, die ze bundelt en dinsdag naar ND mailt. ND beantwoordt de vragen en stuurt ze terug voor het volgende overleg op 10 februari.

8. Vaststellen wat er op de site komt

Op de site komt:

- Dat Larry Zilverberg is afgetreden.
- Dat Roelien van der Woude is afgetreden en MW haar plaats heeft ingenomen.
- De afspraak dat er kandidaten worden gezocht voor de leerling/ouder PrO/vso plek.
- Dat er een vragenronde over het ondersteuningsplan is geweest.
- Dat Albert Strijker bij de vergadering van 29-1 aanwezig was.
- De notulen van 18 december en 8 januari.
- De datum van de volgende vergadering.

9. Rondvraag

De achterban wordt via de site geïnformeerd. Het staat alle OPR-leden vrij om anderen het ondersteuningsplan mee te laten lezen en advies in te winnen. ND biedt aan dat zij graag de toelatingsprocedure voor het vso en het functioneren daarvan in de praktijk, nog een keer komt toelichten met een consultant passend onderwijs. De OPR kijkt na het volgende overleg of hieraan nog behoefte is.

10. Vaststellen volgende vergadering

Op maandag 10 februari om 19.30 is het volgende interne overleg, dan wordt het plan aan de hand van de checklist doorgenomen. Op woensdag 19 februari is de volgende vergadering, er wordt dan eerder begonnen met een broodje/hapje.

11. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.00.

Besluitenlijst

- SC en MF maken een voorstel voor artikel 7 uit het medezeggenschapsstatuut en sturen dit naar ND.
- Iedereen mailt zijn/haar vragen aan ND over het OP vóór dinsdag 4-2 naar SC.
- Volgende overleg **10 februari om 19.30** bij het swv.

- Volgende vergadering **19 februari om 18.00** bij het swv.

Agendapunten voor toekomstige vergaderingen:

- Contact met Heliomare en Sein.
- Het aftreedrooster.
- Advies rondom geschillenroute.