

Aanwezig:	L. Deurloo (voorzitter), R. Ates, Ben Custers, N. Dieleman, A. van den Eeckhout, M. Engbrenghof, Bastiaan Goedhart (deels), R. de Groot, I. Out, J. Reckman, M. Snoek, A. Strijker, J. van Veen, T. Vaes, Y. Walvisch, B. Wisker en J. Groenheide (notulist)
Afwezig m.b.:	A. Baerveldt, J. Butter, J. Gooijers, I. Jansen, K. Kits, Z. Kwint, M. Roest Crolius, W. Straathof, F. v.d. Vaart en E. Visbeen,

1. Opening door de voorzitter en vaststelling van de agenda

Opening door de voorzitter

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Een speciaal welkom aan Armand van de Eeckhout van de Haarlemse Montessorischolen en Brigit Wisker van KBO Haarlem Schoten.

Vaststelling van de agenda

De voorzitter meldt dat Bastiaan Goedhart van Inholland rond 15.30 uur aan de vergadering deelneemt om agendapunt 5, Plan van aanpak Bewegingsonderwijs, toe te lichten. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

De heer Snoek meldt dat dit officieel de laatste vergadering van het RBO is die de heer Deurloo voorzit. De leden van het RBO zijn er mee akkoord gegaan dat de heer Platt het voorzitterschap overneemt. De volgende RBO-bijeenkomst is op 25 november a.s. Echter de heer Platt is tot 1 december 2015 in dienst van de gemeente Haarlem. De heer Snoek benadrukt het formele standpunt dat er een scherpe scheiding moet zijn tussen dat wat de gemeente Haarlem en dat wat de voorzitter van het RBO doet. De heer Snoek vraagt aan de vergadering of zij er geen bezwaar tegen maakt dat de heer Platt de RBO-vergadering van 25 november a.s. voorzit. Hiertegen maakt niemand bezwaar.

De heer Custers heeft een mededeling met betrekking tot de VNG pilots. Dit punt wordt bij agendapunt 4, werkgroep 4, besproken.

3. Goedkeuring van de notulen van 4 februari 2015

Tekstueel en naar aanleiding van:

Pag. 3, punt 8: de voorzitter merkt op dat er een gesprek zou plaatsvinden over de overgang vmbo-mbo entreeopleidingen. De voorzitter vraagt naar de uitkomst van dit gesprek. De heer Strijker meldt at hij hier nog op terugkomt.

De punten die op de actiepuntenlijst vermeld staan, komen nog aan de orde of zijn afgehandeld. De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld.

4. Voortgang werkgroepen

De voorzitter meldt dat er binnen het RBO een nieuwe structuur van kracht is. In het verleden werd er met Kamers gewerkt, maar nu bestaat het RBO uit acht werkgroepen. Deze werkgroepen bereiden de onderwerpen voor en de inhoudelijke discussie en de besluitvorming vindt in de RBO-vergadering plaats. Van alle werkgroepen is er, met uitzondering van werkgroep 3 en 7, een format meegestuurd.

De bespreking van de werkgroepen:

- **Werkgroep 1: De Regionale Onderwijsmonitor:**

Samenstelling werkgroep: Ben Custers en John Gooijers (trekkers), Irene Out, Ivanka van Dijk, Irene Jansen en Jeanette van Heijst. Mario v.d. Lans heeft zich uit de werkgroep teruggetrokken.

Stand van zaken: de verwachting is dat de eerste rapportage tussen 8 - 22 mei a.s. in concept gereed is. Direct daarna wordt er een bijeenkomst met Oberon gepland en in juni een inhoudelijke bespreking over de uitkomst van de eerste monitorronde met het RBO. De leden van het RBO worden hier binnenkort over geïnformeerd. Oberon heeft van de meeste scholen alle gegevens kunnen verzamelen. Er is afgesproken dat de deadline op 24 april ligt en Oberon vanaf die datum start met de verwerking van de gegevens. De heer Custers geeft aan dat Jeanette van Heijst een compliment verdient voor de wijze waarop zij de helpdeskfunctie heeft uitgevoerd. De heer Strijker meldt dat mevrouw Heijst niet meer op het centraal bureau van

Dunamare werkzaam is, maar te kennen heeft gegeven dat zij bereid is om bij dit soort opdrachten te assisteren. Met betrekking tot de MDO-overdrachten meldt de heer Custers dat Oberon contact heeft gehad met de heer Rurup. Het verwerken van deze gegevens levert een aanzienlijk kostenplaatje op. Hierop aansluitend meldt mevrouw Dieleman dat er nu over wordt nagedacht om de verwerking van deze gegevens in eigen beheer uit te voeren.

- **Werkgroep 2: Regionaal Strategisch huisvestingsplan VO:**
Samenstelling: Albert Strijker en Jos Reckman (trekkers), Yvon Remers, Mario van der Lans en Jessica Jacobs.
Het opstellen van het strategisch huisvestingsplan, zoals geformuleerd in het format, is vrij specialistisch werk en loopt parallel aan de opdracht van de LEA, waar de gemeente Haarlem aan deelneemt. Vanuit het RBO wordt geadviseerd om beide opdrachten als één opdracht uit te besteden en daarbij ook de andere gemeenten en het PO te betrekken. Na een korte discussie gaat het RBO hiermee akkoord. Het volgende wordt afgesproken. Er wordt één partner benaderd die deze opdracht gaat uitvoeren. De regionale gemeenten en het PO worden hierbij betrokken. Deze offerte wordt ter besluitvorming in het RBO gebracht. De werkgroep benadert de regionale gemeenten met de vraag of zij dit voorstel in hun LEA willen inbrengen om daarin te worden vastgesteld.
Hierop aansluitend vraagt de heer Reckman wanneer de leerlingprognose VO beschikbaar komt. Mevrouw Out vraagt dit na en koppelt haar bevindingen terug naar de leden van het RBO.
- **Werkgroep 3: Vakantieregeling**
Trekker: Ben Custers en John Gooijers.
De vakantieregeling is in feite een formaliteit, die elk jaar terugkomt en in de Agendacommissie wordt besproken. De opzet voor de vakantieregeling 2016-2017 ligt klaar, maar de examendata zijn nog niet beschikbaar. Zodra deze bekend zijn, wordt het concept weer aan de leden rondgestuurd.
- **Werkgroep 4: Overgang vmbo-mbo/overgang havo-mbo/vavo**
Trekker: Albert Strijker, een medewerker van het Nova, Hanneke v.d. Meer en werkgroep vsv.
Mevrouw Walvisch meldt dat de overgang van leerlingen van het vmbo naar de entreeopleiding beperkt is. Er is een werkgroep samengesteld die al een jaar bezig, maar met name in het laatste half jaar grote stappen heeft gezet. De werkgroep heeft per school geïnventariseerd waar de knelpunten liggen en wat de wensen tot verbetering zijn. Op basis van deze gegevens zijn actiepunten geformuleerd. Het Nova heeft nu vanuit de entreeopleiding contactpersonen aangesteld, die betrokken zijn bij de leerlingen die richting de entree moeten. Deze contactpersonen geven op het vmbo voorlichting met betrekking tot het arbeidsmarktperspectief. Verdere informatie over de voortgang van werkgroep ontvangt het RBO via de heer Strijker.
Mevrouw Walvisch merkt op dat het onderwerp taal en rekenen eigenlijk onder de werkgroep PO-VO valt, maar geeft aan dat zij daar graag bij betrokken wil worden.
Verder meldt mevrouw Walvisch dat er per onderwerp bepaald wordt wie van het Nova daarbij aansluit.

De heer Custers meldt dat hij samen met de heren Platt en Strijker een gesprek met Oberon en het Innovatiecentrum heeft gevoerd. In dit gesprek is gesproken over de deelname aan de VNG-pilots. Deze pilots zijn opgestart om ervoor te zorgen dat de overgang van het onderwijs naar de arbeidsmarkt zo goed mogelijk verloopt. In het kader van die pilots kunnen Oberon en het Innovatiecentrum 10 dagen inzetten om in kaart te brengen hoe de overgang in de regio verloopt, waar zich knelpunten bevinden en waar verbetering nodig is. Het volgende voorstel wordt aan het RBO voorgelegd: de regio Z-K wordt als pilot regio beschouwd, het kosteloos in kaart brengen hoe de overgang VO-MBO verloopt en de aanpakken daarin te starten bij het Nova en Dunamare. De heer Custers is van mening dat het RBO voordeel kan halen uit de informatie die voortkomt uit deze pilot. Om die reden adviseert de heer Custers het RBO om gebruik te maken van dit aanbod. Hierop aansluitend meldt de heer Strijker dat het RBO de knelpunten, die uit deze pilot naar voren komen, terug kan koppelen richting het ministerie van OCW en op basis daarvan mogelijk de status van belemmerende regelgeving kan verkrijgen. Uit de reacties vanuit de vergadering concludeert de voorzitter dat de leden van het RBO akkoord gaan met de deelname aan deze pilot. De heer Strijker geeft aan dat hij deze pilot wil trekken en begeleiden. De heren Custers en Strijker maken een afspraak om vervolgstappen te bespreken. De heer Custers koppelt het besluit van het RBO terug naar Oberon.

- **Werkgroep 5: Zorg**
 Samenstelling: Albert Strijker (trekker) Nenette Dieleman, Lucas Rurup, Karin Bruins en Chantal van Liefland.
 Mevrouw Dieleman meldt dat het Samenwerkingsverband graag bij een platform, waarin alle gemeenten vertegenwoordigd zijn, zou willen aansluiten voor het uitwisselen van de onderwerpen ten aanzien van het Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO). Een afvaardiging van de gemeente in werkgroep 5 wordt niet als voldoende geacht. Er wordt afgesproken dat mevrouw Out en mevrouw Dieleman dit punt na de vergadering verder bespreken.
- **Werkgroep 6: PO-VO**
 Samenstelling: John van Veen en Truus Vaes (trekkers), Sjoerd van den Berg, Ivanka van Dijk, Mardike de Goede, Margret Mes, Angèle Vulink, Wille Straathof, Erik van der Vaart, Jessica Jacobs en Paul Platt
 Stand van zaken:
 - Overstapservice: er is een pilot gestart, waarin 10 PO- en 3 VO-scholen participeren.
 - Toelatingsprocedure: wordt geactualiseerd. De evaluatie van de toelatingsprocedure wordt daarin meegenomen en de centrale loting wordt daar ook bij betrokken.
 - Voorlichting: de brugboekcommissie houdt zich bezig met de activiteiten rondom het Brugboek. Er wordt onderzocht of het Brugweb geactualiseerd kan worden.
 - MDO-monitoring: ligt eigenlijk bij het SWV, maar is wel een onderdeel van de Toelatingsprocedure.
- **Werkgroep 7: Instroom PO**
 Trekker: Ben Cüstters. Werkgroep 7 is nog geen actieve werkgroep. Er is afgesproken dat deze werkgroep pas wordt ingericht zodra het Haarlemse initiatief daar aanleiding toe geeft. Momenteel is er wel een ontwikkeling te melden. Onlangs heeft de heer Cüstters een gesprek gevoerd met Hetty Lieftink. Daarna heeft nog een gesprek plaatsgehad met de vraag om een offerte uit te brengen voor de contouren van een projectplan om ervaringen op te doen met digitale aanmelding en inschrijving, ter bevordering van gelijke kansen. Zodra de offerte binnen is, wordt gekeken welke vervolgstappen er mogelijk zijn.
- **Werkgroep 8: Internationale taalklas:**
 Samenstelling: Ben Cüstters en Ronald de Groot (trekkers), Marcella Engbrenghof, Marieke Postma, Irene Out, Henk Krommedijk en Peter Swets.
 Tekstuele opmerking: de laatste zin van de inleiding: 'Schoolbesturen t/m te brengen' wordt geschrapt.
 Stand van zaken: ITK is gegroeid door de instroom van asielzoekers. De prognose was gesteld op 55, terwijl er nu in totaal 145 kinderen deelnemen aan de ITK. Alle mogelijkheden om de formatie en huisvesting op orde te krijgen, worden benut. De toename van het aantal kinderen heeft ook consequenties voor de vervolgopleidingen. Het RBO voorziet dat de toename van het aantal kinderen tot toenemende problemen zal leiden. De voorzitter concludeert dat het RBO hier een gezamenlijke verantwoording in heeft en adviseert om dit punt op de agenda van het RBO te plaatsen als de problemen toenemen en dit een inspanning van iedereen vraagt.

5. Plan van aanpak Bewegingsonderwijs/OCW

De voorzitter geeft aan dat in het bestuursakkoord tussen de PO-raad en OCW de doelstelling is opgenomen dat alle basisschoolleerlingen per 2017 minimaal 2 uren bewegingsonderwijs per week krijgen, gegeven door een bevoegde leerkracht. De scholen lopen hiermee mogelijk tegen een aantal knelpunten aan, namelijk: zijn er voldoende bevoegde docenten om gymles te geven en is er voldoende accommodatie beschikbaar om deze lessen te geven. Inholland, lid van het RBO, kan een scholing op maat bieden voor het opleiden van de zittende docent tot bevoegd bewegingsdocent. De lerarenbeurs is hiervoor opengesteld. Daarnaast is er gemeentelijke subsidie beschikbaar gesteld. De voorzitter stelt voor om een kleine commissie samen te stellen, die deze opdracht samen met Inholland verder uitwerkt in een aanbod ten behoeve de PO-besturen. Bastiaan Goedhart van Inholland krijgt het woord en introduceert zichzelf. Bastiaan Goedhart meldt dat hij al 15 jaar als vakleerkracht op een basisschool werkt. Daarnaast is hij opleidingsdocent bij de Pabo, heeft hij een eigen scholings- en adviesbedrijf en geeft daarnaast ook trainingen. Inholland kan een maatwerktraject aan de PO-besturen aanbieden voor het opleiden van onbevoegde tot bevoegde docenten bewegingsonderwijs. Bastiaan Goedhart benadrukt dat de scholen ervoor moeten waken dat zij hun leerkrachten verplichten om deze leergang te volgen om

het probleem met de bevoegdheid op te lossen. Dit gaat ten koste van de kwaliteit van het bewegingsonderwijs, omdat sommige leerkrachten hier niet voor zouden kiezen. Waar de scholen wel voor moeten kiezen, zijn vakspecialisten die op een hogere kwaliteit lesgeven en op een veilige manier werken, waardoor kinderen meer plezier beleven tijdens de gymlessen.

Er volgt een korte discussie waarna het RBO besluit om een kleine commissie samen te stellen die de mogelijkheden, om tot de minimaal 2 lessen bewegingsonderwijs te komen, verder onderzoekt, in overleg gaat met Inholland voor een maatwerktraject en de accommodatiebehoefte in kaart brengt. Voor deze kleine commissie stellen zich Ronald de Groot en Marcella Engbrengthof beschikbaar. Vanuit de gemeente Haarlem neemt Miriam Boxmeer en vanuit Inholland neemt Wilbert Zwanenburg deel aan de commissie. Mevrouw Out vraagt om bij deze bestuurlijke opdracht niet alleen te kijken naar het aantal lessen, maar ook naar de mogelijkheid om zwemlessen en andere vormen in het kader van het bewegingsonderwijs erbij te betrekken. Dit zou mogelijkheden kunnen bieden om creatief om te gaan met de invulling van de 2 à 3 uur. De commissie neemt deze opmerking mee. Er zijn verder geen vragen of opmerkingen. De voorzitter bedankt Bastiaan Goedhart voor zijn aanwezigheid en inbreng. Bastiaan Goedhart verlaat de vergadering.

6. Digitale centrale inschrijving

Mevrouw Vaes, mevrouw Kwint en de heren Platt en Van Veen, hebben onderzocht welke systemen, met betrekking tot digitale inschrijving, beschikbaar zijn. Het systeem dat de gemeente Amsterdam in het kader van de loting heeft laten ontwikkelen, is niet meer dan een interface, dat de school in staat stelt om gegevens in te voeren waarna vervolgens een matching kan plaatsvinden. Mevrouw Vaes stelt voor om dit bedrijf uit te nodigen voor het geven van een voorlichtingsbijeenkomst. In de tussentijd kan onderzocht worden hoe de omgeving op deze manier van loting heeft gereageerd en wat de ervaringen zijn. Er is inmiddels een offerte bij dit bedrijf opgevraagd; deze is vanmiddag binnengekomen. Mevrouw Vaes meldt dat de volgende opties open staan: 1. Niets doen; 2. Er is een bepaalde werklijn gekozen, deze wordt in juni geëvalueerd en geautomatiseerd.; 3. Er wordt voor de offerte gekozen. Dit betekent dat er toch een automatiseringsslag wordt toegepast door over te gaan op het systeem dat Amsterdam heeft gekozen. In het komende evaluatieoverleg wordt besproken welk voorstel er aan het RBO wordt voorgelegd. Hierop aansluitend merkt de heer Strijker op dat bij de laatste loting een aantal kinderen niet direct geplaatst kon worden. Mogelijk dat met een bepaalde implementatie in dit nieuwe systeem dit probleem opgelost kan worden. Mevrouw Vaes neemt deze opmerking mee naar de werkgroep om te bespreken met het bedrijf.

7. Melden van nog niet geplaatste verhuisleerlingen bij Samenwerkingsverband en Leerplicht

Mevrouw Vaes meldt dat de afspraken, zoals vermeld staan in de Regeling aanpak en plaatsing verhuisleerlingen (notitie d.d. 6 november 2013), nog steeds van kracht zijn. De notitie wordt met de notulen meegestuurd.

Hierop aansluitend vraagt de voorzitter nogmaals aan de leden van het RBO om de schooldirecteuren over deze regeling te informeren en hen erop te wijzen dat zij deze regeling moeten hanteren.

8. Rondvraag en sluiting

- De heer Snoek meldt dat afgelopen donderdag de raad heeft besloten om het regionale leerlingenvervoer opnieuw voor 2 jaar aan te besteden. De verordening is ook besproken en er is afgesproken om deze in stand te houden. Dit betekent dat het advies van school altijd leidend is. Dit geldt niet voor ITK; deze regeling wordt afgebouwd en in de nieuwe verordening staan de ITK-kinderen niet meer vermeld.
- Mevrouw Vaes meldt dat in de laatste week voor de zomervakantie weer een overleg gaat plaatsvinden, waarin de matching van boven de markt geplaatste leerlingen plaatsvindt. Er zijn verder geen vragen.

De voorzitter meldt dat hij in de volgende RBO-vergadering op 25 november a.s. officieel afscheid neemt. De voorzitter bedankt de leden van het RBO voor de plezierige en succesvolle samenwerking. Het RBO heeft de transitie goed doorstaan en de heer Deurloo geeft aan dat hij met veel plezier terugkijkt op de afgelopen 5 jaar. De voorzitter sluit de vergadering om 16.45 uur.

De volgende RBO-vergadering is op **woensdag 25 november 2015**.

Tijd: van 15.00 – 17.00 uur;

Locatie: bestuurskantoor van Dunamare, Diakenhuisweg 1-21 in Haarlem

Actiepuntenlijst RBO d.d. 22 april 2014

Verg. datum	Acties	Wanneer afgerond	Door wie
14.05.2014-03	Overstapservice: opstarten uitgebreidere pilot (10 scholen); evaluatie. Eventuele uitbreiding met scholen St. Bavo	Juni/juli	Werkgroep PO/VO
26.11.2014-02	PO-scholen Velsen benaderen voor deelname in regionale onderwijsmonitor	November	Werkgroep regionale onderwijsmonitor
26.11.2014-03	Bij een eventuele uitbreiding van de Onderwijsmonitor: bespreking van verdeling kosten en financiële bijdrage	November 2015	Werkgroep regionale onderwijsmonitor
26.11.2014-05	Evaluatie lotingsprocedure: aandachtspunten vanuit de evaluatie daarin meenemen	Juni/juli	Werkgroep PO/VO
04.02.2015-06	Agenderen voorstel RBO Z-K conferentie op woensdag 6 april 2016	november	secretariaat
22.04.2015-01	Extra RBO organiseren voor inhoudelijke bespreking uitkomst eerste monitorronde in juni	z.s.m.	secretariaat
22.04.2015-02	Navragen wanneer leerlingprognose VO beschikbaar komt	z.s.m.	Out
22.04.2015-03	Concept vakantieregeling 2016-2017 rondsturen nadat data examens bekend zijn	t.z.t.	Cüster
22.04.2015-04	Benaderen regionale gemeenten met vraag of zij het besluit van het RBO, m.b.t. uitbesteding één opdracht opstellen strategisch huisvestingsplan, in hun LEA willen inbrengen	z.s.m.	Werkgroep Regionaal strategisch Huisvestingsplan VO
22.04.2015-05	Werkgroep Overgang leerlingen vmbo naar entreeopleiding: terugkoppeling voortgang werkgroep naar RBO	Loopt	Strijker
22.04.2015-06	Deelname RBO aan VNG-pilots: afspraak maken om vervolgstappen te bespreken	April	Cüsters/Strijker
22.04.2015-07	Afspraak maken over deelname SWV aan platform, waarin alle gemeenten vertegenwoordigd zijn, voor uitwisselen onderwerpen t.a.v. OGO	April/mei	Dieleman/Out
22.04.2015-08	Na ontvangst offerte projectplan digitale aanmelding en inschrijving vervolgstappen formuleren	Mei/juni	Werkgroep Instroom PO

Nr.	Besluitenlijst RBO d.d. 22 april 2015
01	De notulen van 4 februari 2015 worden goedgekeurd en vastgesteld.
02	Het RBO besluit om de opdracht, tot het opstellen van het strategisch huisvestingsplan VO van zowel het RBO als LEA, als één opdracht uit te besteden en daarbij ook de andere gemeenten en het PO te betrekken.
03	Het RBO gaat akkoord met de deelname aan de VNG-pilots.
04	Het RBO besluit om een kleine commissie samen te stellen, die de mogelijkheden, om tot de minimaal 2 lesuren bewegingsonderwijs te komen verder onderzoekt, in overleg gaat met Inholland voor een maatwerktraject en de accommodatiebehoefte in kaart brengt.

Aan: Het RBO overleg

Van: Kamer 4, namens de VO-schoolbestuurders

Thema: Hoe om te gaan met leerlingen die verhuizen naar onze regio?

Datum: 6 november 2013

Inleiding

De maand september zijn schoolbesturen/scholen een aantal keren geconfronteerd met leerlingen die, in verband met een verhuizing naar onze regio, een school zoeken. Dit blijkt lastig en soms zelfs niet oplosbaar te zijn. Deze problematiek vraagt om een structurele oplossing. In een overleg van VO-bestuurders op 3 oktober jl. is gesproken over deze problematiek en is vervolgens instemming gegeven om onderstaand voorstel ter besluitvorming aan te bieden in het RBO-overleg.

We stellen namens de bestuurders VO de volgende aanpak voor:

1. Zorgplicht, ook als de school vol is

Iedere school waar een verhuis-leerling zich aanmeldt, zorgt in principe voor plaatsing. Als dat echt niet lukt, zorgt die school voor plaatsing op een andere passende school. Om de plaatsing mogelijk te maken, houdt iedere school een enkele plaats vrij voor verhuisleerlingen.

2. Ronde tafel overleg

Als een verhuis-leerling desondanks niet geplaatst kan worden binnen 4 weken na de 1^e aanmelding en een thuiszitter wordt of dreigt te worden, worden de betreffende besturen bij elkaar geroepen door RBO kamer 4. Doel is: in gezamenlijk overleg vinden van een oplossing. Overleg kan pas worden afgesloten als de leerlingen geplaatst kunnen worden. Uitgenodigde besturen verplichten zich te komen.

Namens Kamer 4
John van Veen
Truus Vaes