

Aanwezig: P. Platt (voorzitter), R. Ates, T. Bruggeman, Ben Cüsters, M. Elkerbout, J. Gooijers, R. de Groot, H. el Hachhouchi, I. Out, J. Reckman, L. Rurup, E. van Rijn, W. Straathof, A. Strijker, F. v.d. Vaart, T. Vaes, J. van Veen, Y. Walvisch en J. Groenheide (notulist)

Afwezig m.b.: A. Baerveldt, G. Kuipers, Z. Kwint, M. Roest Crollius, T. van Rijnberk en W. Zwanenburg

1. Opening door de voorzitter en vaststelling van de agenda

Opening door de voorzitter

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Een speciaal welkom aan Hassan el Hachhouchi, lid college van bestuur van Kolom. Johan Vermeer heeft Nenette Dieleman opgevolgd als directeur van het Samenwerkingsverband. Johan Vermeer is vandaag afwezig, maar zal in het vervolg ook bij deze vergadering aanwezig zijn.

Vaststelling van de agenda

De volgende punten worden aan de agenda toegevoegd:

- De jaarrekening 2015, wordt bij agendapunt 5 besproken;
- Het wel of niet uitgaan van een persbericht inzake het rapport van de Onderwijsmonitor, wordt bij agendapunt 4, werkgroep 1 besproken.

De agenda wordt met deze toevoegingen vastgesteld.

2. Mededelingen

- Aansluiting éénpitters: door tussenkomst van John van Veen is het gelukt om aansluiting te vinden bij de éénpitters in de regio. Contactpersoon vanuit de éénpitters is Yvette Loog, directeur van de Antoniuschool in Aerdenhout. John van Veen heeft met haar gesproken en het nut en noodzaak van het RBO uitgelegd. Yvette Loog is helaas niet aanwezig. Zij wordt weer voor de volgende vergadering uitgenodigd.
- Stand van zaken stuurgroep V.I.O.S.: John Gooijers heeft gemeld dat hij graag duidelijkheid wil hebben over de toekomst van deze stuurgroep. Dit punt is in de agendacommissie besproken. Gezien de maatschappelijke ontwikkelingen is er afgesproken om deze stuurgroep tegen het licht te houden. Albert Strijker en John Gooijers inventariseren binnen de scholen die deelnemen naar de stand van zaken. Irene Out vraagt aan de afdeling Veiligheid van de gemeente Haarlem om regionaal de stand van zaken te onderzoeken. Deze gegevens worden samengebracht in een notitie en daaraan wordt een aantal aanbevelingen gekoppeld. Deze notitie wordt eerst in de Agendacommissie besproken en daarna ter bespreking in het RBO gebracht.

Er zijn verder geen mededelingen.

3. Goedkeuring van de notulen van het RBO van 25 november 2015

Tekstueel en naar aanleiding van:

- Naar aanleiding van de notulen van 22 april 2015, pag. 3, punt 6, 3^e regel, lotingsstelsel Amsterdam: Marten Elkerbout meldt dat in Amsterdam een lotingsstelsel is ontwikkeld dat niet geïntegreerd is met het Amsterdamse leerlingvolgstelsel.
- Pag. 5, punt 4, voorstel werkwijze externe instroom havo 4/regeling interne en externe instroom in 4-havo: 1^e alinea:
 - 1^e t/m 3^e regel: heeft alleen betrekking op havo 3 en 4.
 - Deze regeling is ook van toepassing op 4-mavo en het voorstel is om ook een regeling op te stellen voor de opstroom vanuit vmbo-t.
 - Vanuit het RBO wordt gevraagd om te onderzoeken welke formeel vastgestelde regelingen er bestaan met betrekking tot de interne en externe doorstroom en de gevolgen voor de capaciteit. Deze set regelingen moet eerst juridisch getoetst worden, waarna de regelingen op de RBO-site geplaatst kunnen worden. De werkgroep PO/VO zorgt hiervoor.

Actiepuntenlijst van het RBO van 22 april 2015:

- 14.05.2014-03: Overstapservice: is geagendeerd.
- 25.11.2015.03: Agenderen concept tekst persbericht over rapport Onderwijsmonitor: is geagendeerd.

- 25.11.2015.06: ITK: Onderzoeken mogelijkheden om ook onderwijs aan te bieden aan de kleutergroep van 4 tot 6 jaar: blijft staan.
- 25.11.2015.07: Kosten Brugboek: mogelijkheden onderzoeken om deze kosten te verlagen: wordt bij agendapunt 5 besproken.
- 25.11.2015.08: Hoe om te gaan met 10 schoolbesturen (éénpitters), die niet zijn aangesloten maar wel voordeel hebben van de resultaten van het RBO: wordt besproken bij agendapunt 5.
- 25.11.2015.10: commissie plan van aanpak Bewegingsonderwijs: Mail rondsturen wanneer eerstvolgende bijeenkomst plaatsvindt. Belangstellenden kunnen aanschuiven. Voortgang rapporteren in februari-vergadering: Ronald de Groot meldt dat er een lokaal overleg heeft plaatsgehad, waarin de opdracht is gedefinieerd en het doel van deze werkgroep is besproken. In de LEA is afgesproken dat als er sprake is van een regionaal convenant, dit in het RBO gemeld wordt.
- 25.11.2015.11: stand van zaken conferentie: is geagendeerd.
De notulen worden goedgekeurd en vastgesteld.

4. Voortgang werkgroepen

Aanvullingen op werkgroepen:

1. Werkgroep 1: **De Regionale Onderwijsmonitor:**

De werkgroep bestaat uit Ben Cüsters en John Gooijers (trekkers), Irene Out, Ivanka van Dijk, Irene Jansen, Jeanette van Heijst en Alexa Oosterling.

Het was de bedoeling om de werkbestanden van de eerste onderwijsmonitor met elkaar in februari uit te wisselen. Het bleek dat deze werkbestanden als ontoegankelijk werden ervaren. De eind januari gepresenteerde werkbestanden waren wel goed toegankelijk en met deze bestanden kon men de scholen bekijken en een vergelijk maken met andere scholen en besturen. Intussen is Oberon met een tweede metingsronde gestart; deze is bijna klaar. Rond de eerste week van mei wordt het concept resultaat opgeleverd. De werkgroep bespreekt dit concept eerst met Oberon en na eventuele aanpassingen wordt het resultaat in het RBO gepresenteerd. Voor de presentatie van de tweede meting zal er rond de eerste helft van juni een bijeenkomst worden georganiseerd. Daarvoor worden uitgenodigd: de leden van het RBO en degenen die binnen de besturen daadwerkelijk met deze bestanden gewerkt hebben. De vergadering geeft aan dat zij zich hierin kan vinden. Voorafgaand aan de bijeenkomst wordt aan de hand van een vragenlijst informatie bij de schoolbesturen opgehaald. Deze informatie wordt gebruikt als leidraad voor de uitwisseling van de gegevens.

Persbericht rapportage eerste onderwijsmonitor: in het vorige RBO is om diverse redenen besloten dat het niet verstandig was om een persbericht uit te sturen. Er is toen besloten om eerst een uitwisseling te organiseren, voordat het persbericht opnieuw opgepakt zou worden. Ben Cüsters adviseert om aan deze afspraak vast te houden en er op dit moment niets mee te doen. Na de uitwisseling van de bevindingen wordt opnieuw bekeken of er aanleiding is om een persbericht te versturen. De vergadering neemt dit advies over.

Marten Elkerbout vraagt of het mogelijk is om de bestanden ook in een internetversie te ontvangen, zodat deze op de reader of offline gebruikt kunnen worden. Ben Cüsters neemt deze vraag mee naar Oberon.

2. Werkgroep 2: **Regionaal Strategisch huisvestingsplan VO:**

De werkgroep bestaat uit Albert Strijker en Jos Reckman (trekkers), Jan Aalberts, Jeroen v.d. Sande (onder voor behoud), Peter Swets, Truus Vaes en Petra de Waard.

De planning was om in april een bijeenkomst te organiseren. De voortgang stagneert omdat de gemeente Haarlem achterblijft met het leveren van de GBA-gegevens. Aan de gemeente Haarlem wordt gevraagd om prioriteit te geven aan het uitleveren van deze gegevens. Irene Out neemt deze vraag mee.

3. Werkgroep 3: **Vakantieregeling:**

De werkgroep bestaat uit Ben Cüsters en John Gooijers (trekkers), Jeroen v.d. Sande (onder voor behoud) en Peter Swets.

De vakantieregeling 2017-2018 wordt opgesteld zodra de informatie over het Centraal Examen VO en van de staatssecretaris van Onderwijs binnen is. Marten Elkerbout geeft als suggestie om na te denken over een driewekelijkse kerstvakantie en één week meivakantie. De werkgroep neemt deze opmerking mee.

4. Werkgroep 4: **Overgang vmbo-mbo/havo-mbo/vavo:**

De werkgroep bestaat uit Albert Strijker (trekker), Yvonne Walvisch, Hanneke v.d. Meer en Wilbert Zwanenburg.

Er zijn geen bijzonderheden te melden.

5. Werkgroep 5: **Zorg:**

De werkgroep bestaat uit Albert Strijker en Marten Elkerbout (trekkers), Nenette Dieleman, Lucas Rurup, Karin Bruins, Chantal van Liefland, Dorien van IJzendoorn en Erik van der Vaart. Lucas Rurup meldt dat er een impulstraject is gestart om te kijken of het CJG en de zorgcoördinatoren tot een beter samenwerking kunnen komen. Parallel daaraan loopt de impuls onderwijs en jeugdzorg; hiervoor wordt nu een plan geschreven. Daarnaast speelt de vraag: wanneer is iets voor het onderwijs en wanneer is het iets voor de jeugdzorg en hoe gaan wij daarmee om? Er is een overleg gepland tussen de gemeente en jeugdzorg om dit verder af te stemmen.

6. Werkgroep 6: **PO/VO:**

De werkgroep bestaat uit John van Veen en Truus Vaes (trekkers), Sjoerd van den Berg, Ivanka van Dijk, Mardike de Goede, Margret Mes, Angèle Vulink, Wille Straathof, Erik van der Vaart en Jessica Jacobs en Irene Out-Schipper.

Overstapservice:

Het voorstel tot invoering van de Overstapservice. John van Veen licht dit voorstel toe. De werkgroep PO/VO stelt voor om de Overstapservice dit jaar op vrijwillige basis te laten plaatsvinden en volgend schooljaar het verplicht te stellen. Voor het klaar zetten van de gegevens wordt gebruik gemaakt van de basisset van de Overstapservice. Hiervoor is wel toestemming van de ouders vereist. Er moet ook nog een standaard tekst voor in de schoolgids worden opgesteld. Aan een uniforme tekst wordt gewerkt. Niet alle PO/VO-scholen zijn nog gecertificeerd; circa 20 à 25. Bij de schoolbesturen ligt de verantwoording om dit te regelen, aangezien de overeenkomst op bestuursniveau wordt ondertekend, waarna de individuele school zich kan aanmelden. Het betreft ook een aantal éénpitters. Dit punt is met Yvette Loog besproken. In het leerlingvolgsysteem is een handleiding voor de overstapservice opgenomen; Kennisnet biedt daarin ook ondersteuning. Het voorstel is om op RBO niveau een privacy reglement op te stellen. Hierop aansluitend vraagt Ben Cüsters nadrukkelijk in het kader van de privacy om richtlijnen op te stellen welke basisgegevens er worden overgedragen. Vanuit het RBO wordt aangegeven dat het hierbij van belang is dat de gegevens worden overgedragen die in het belang zijn van het kind, maar ook nuttig voor het VO. Er ontstaat een korte discussie, waaruit de voorzitter concludeert dat de meerderheid van de vergadering ermee akkoord gaat dat de basisscholen dit schooljaar op vrijwillige basis gebruik maken van de overstapservice om er ervaringen mee op te doen. De werkgroep PO/VO krijgt de opdracht om in september een korte evaluatie te laten plaatsvinden naar de ervaringen. Op basis van de uitkomst van deze evaluatie neemt het RBO in november een besluit of zij de overstapservice in het komende schooljaar verplicht wil stellen.

Gevraagd wordt of men de overstapservice ook kan gebruiken voor de overdracht van MDO's en speciale plaatsingen. John van Veen antwoordt dat het mogelijk is om aan elke MDO een overdracht te koppelen. Men heeft hiervoor wel altijd toestemming nodig van de ouders. Op het moment dat een kind niet op deze school geplaatst wordt, is het wel de bedoeling dat de VO-school deze set gegevens vernietigt. Hierop aansluitend geeft Lucas Rurup aan dat hij de vraag met betrekking tot de speciale plaatsingen meeneemt naar zijn collega en hierop terug komt.

Lotingsprocedure:

John van Veen meldt dat deze naar tevredenheid is afgerond. 98% van de kinderen zijn geplekt. Na 5 rondes bleven er 11 vmbo-kinderen over die niet konden worden geplekt, maar waarvoor wel plek was op een vmbo-school.

Enkelvoudige en meervoudige adviezen:

John van Veen geeft aan dat een aantal basisscholen nog steeds meervoudige adviezen afgeeft. Dit geeft onduidelijkheid naar de ouders toe en kan ook gevolgen hebben voor de wijze waarop er geloot wordt. Dit punt wordt meegenomen in de evaluatie van de loting.

7. Werkgroep 7: **Instroom PO** (in principe on hold):

De werkgroep bestaat uit Ben Cüsters (trekker), Marten Elkerbout, Brigitte Wisker, Corine Zwaan, Jessica Jacobs en Yvon Remers.

Centrale inschrijving: er wordt inmiddels gewerkt aan de hoofdlijnen van de beleidsuitgangspunten van het centrale plaatsingsbeleid in Haarlem. Hier is een externe projectleider bij betrokken. De werkgroep komt binnenkort bijeen om de hoofdlijnen te bespreken en deze worden vervolgens in de vervolgstappen uitgewerkt.

8. Werkgroep 8: **Internationale taalklas (ITK)** en **Internationale Schakelklas (ISK):**

De werkgroep ITK bestaat uit Ben Cüsters en Ronald de Groot (trekkers), Marten Elkerbout, Marieke Postma, Irene Out, Edith Rikveld en Peter Swets.

Mededelingen:

Vanuit PO: Ronald de Groot meldt dat alles relatief rustig verloopt. Qua faciliteiten, materiële zaken, personeel is alles goed georganiseerd. ITK heeft nu 15 lokalen tot haar beschikking. Binnenkort worden 45 vluchtelingen in de Boerhaave geplaatst, waarvan 25 kinderen. Het is mogelijk om deze kinderen op te vangen. Er is afgesproken om als stuurgroep het vraagstuk kinderen van 4-6 jaar binnenkort op te pakken. Men verwacht wel een daling van de leerlingen. Spaarnesant en Salomo hebben aangegeven dat zij in geval van boventaligheid een inspanning zullen leveren om tot een oplossing te komen.

Vanuit bestuurlijk niveau: de gemeenten hebben de vraagstelling van het COA goed onder controle en kunnen daar ook aan voldoen. Over de vraag: hoe gaan wij volgend jaar verder, wordt nu over nagedacht. Boerhaave en de Koepel zijn voor een jaar beschikbaar. Dit betekent dat er vanuit het COA een verschuiving naar andere locaties gaat plaatsvinden. De consequenties voor ITK/ISK zijn nog onduidelijk. Er bestaat ook onduidelijkheid over hoe de vluchtelingenstroom gaat verlopen en hoe dat uit gaat pakken. Het is de bedoeling dat in de eerste week van mei de Boerhaave bewoond wordt; gefaseerd per 50 personen. Hoeveel leerlingen PO/VO is onduidelijk. Opvang vluchtelingen: voornamelijk mannen, deze wachten op gezinshereniging. De instroom van kinderen en vrouwen zal geleidelijk verlopen. De voorzieningen zijn klaar voor de te verwachten toestroom.

Vanuit VO: er is voor een jaar ruimte beschikbaar gesteld aan de Rijksstraatweg; de ISK in het Sterrencollege is uitgebreid. De situatie in Velsen is onduidelijk. In de periode die er aan komt, wordt de inzet van personeel een uitdaging, omdat dit in feite niet meer haalbaar is voor de schoolweken. Met betrekking tot de huisvesting vindt er overleg plaats met Velsen over hun positie daarin.

Overige mededelingen:

- Het Samenwerkingsverband onderzoekt de mogelijkheden op het gebied van nascholing van leerkrachten.
- Bij het Nova wordt er gesproken over de route ISK naar het beroepsonderwijs of naar een ander niveau.
- Binnen Kolom vinden er momenteel gesprekken plaats over het aanbieden van VSO onderwijs.

5. Jaarrekening 2015 en concept begroting 2016

Jos Reckman, penningmeester licht de jaarrekening 2015 en de concept begroting 2016 toe.

Jaarrekening 2015

Het boekjaar 2015 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 4.180,--. De jaarrekening 2015 wordt goedgekeurd met dank aan de penningmeester.

Concept begroting 2016

- De kosten van de centrale loting betreffen de kosten van de notaris. Wie draagt deze kosten? Het RBO besluit dat deze kosten ten laste komen van het VO.
- Besparing uitgave van het Brugboek: John van Veen geeft aan dat de kosten in de afgelopen jaren wel zijn gestegen. Het voorstel is om te onderzoeken of de kosten van het Brugboek verlaagd kunnen worden. Hij benadrukt daarbij wel dat de huidige versie van het Brugboek zowel door de ouders als de kinderen erg wordt gewaardeerd. Er volgt een korte discussie, waaruit de voorzitter concludeert dat het RBO er ook een voorstander van is om de kosten van het Brugboek tegen het licht te houden. Lucas Rurup geeft aan er binnenkort een overleg wordt georganiseerd, waaraan Truus Vaes, Johan Vermeer en Sjoerd v.d. Berg ook deelnemen en stelt voor om de evaluatie van het Brugboek in die bijeenkomst verder te bespreken. Het Samenwerkingsverband heeft contacten met diverse vormgevers en Lucas Rurup stelt voor om bij de vormgevers een alternatieve offerte op te vragen om een vergelijk te maken. De gereserveerde bedragen kunnen daarbij als richtlijn dienen met als inzet een lager totaalbedrag, maar wel met behoud van de huidige kwaliteit van het Brugboek. Het RBO gaat hiermee akkoord. Wille Straathof geeft aan dat zij bij deze werkgroep wil aansluiten. Het Brugweb is momenteel bij het Coornhert ondergebracht. Er wordt afgesproken om het Brugweb ook mee te nemen in deze evaluatie. De evaluatie wordt in de volgende RBO-vergadering besproken.
- Jos Reckman geeft aan dat de 10 PO-schoolbesturen (éénpitters), onder andere ook de Haarlemse Montessorischool en de Stichting El Amal, geen bijdrage betalen. Hoe gaat het RBO hiermee om? John van Veen meldt dat hij in het gesprek met Yvette Loog dit punt ook heeft besproken. John van Veen neemt nog een keer contact met haar op over de stand van zaken. Het RBO gaat, met in achtneming van de gemaakte opmerkingen, akkoord met de begroting 2016. De begroting 2016 wordt vastgesteld.

6. Voortgang RBO-conferentie op 18 mei 2016

De voorzitter meldt dat het onderwerp en de locatie van de conferentie geregeld zijn. Er zijn goede sprekers, die het algemeen gedeelte inleiden en er zijn drie workshops. Alle reden voor een geslaagde conferentie. Echter het aantal deelnemers (33) tot nu toe valt tegen en is te gering om sprekers en inleiders belangeloos te laten komen. De voorzitter geeft aan dat hij een ondergrens hanteert van 60 deelnemers en vraagt nogmaals om de uitnodiging onder de directeuren en andere belangstellenden uit te zetten. De voorzitter neemt uiterlijk 1 mei a.s. de beslissing of de conferentie doorgaat of niet.

7. Onderzoek naar Internationale School

Ben Cüsters meldt dat het haalbaarheidsonderzoek loopt en bekostigd wordt door de gemeente Haarlem en de deelnemende scholen: Dunamare, Iris, Sancta, Mendel en Salomo. Jos van Elderen en Pieter Duits (Van Beekveld & Terpstra) voeren momenteel gesprekken met een aantal belanghebbenden. Het onderzoek is rond mei afgerond, waarna de uitkomst van het onderzoek in de gemeenteraad van Haarlem wordt gepresenteerd. De gemeente Haarlemmermeer heeft gemeld dat zij ook belangstelling hebben. De andere regiogemeenten hebben te kennen gegeven dat zij zich ook actief willen inzetten.

8. Vergaderschema RBO Z-K schooljaar 2016-2017

Het vergaderschema voor het schooljaar 2016-2017 wordt goedgekeurd en wordt op de website van het RBO geplaatst.

9. Rondvraag en sluiting

Er zijn verder geen vragen. De voorzitter sluit de vergadering.

De volgende RBO-vergadering is op **woensdag 23 november 2016**.

Tijd: van 15.00 – 17.00 uur;

Locatie: bestuurskantoor van Dunamare, Diakenhuisweg 1-21 in Haarlem

Actiepuntenlijst RBO d.d. 13 april 2016

Verg. datum	Acties	Wanneer afgerond	Door wie
25.11.2015.06	ITK: Onderzoeken mogelijkheden om ook onderwijs aan te bieden aan de kleutergroep van 4 tot 6 jaar	2 ^e helft 2016	Werkgroep ITK
13.04.2016.01	Stuurgroep V.I.O.S.: Inventarissen stand van zaken binnen deelnemende scholen en regionaal en samenbrengen in een notitie Bespreken in Agendacommissie, daarna ter bespreking in RBO	Mei Nov nov	Strijker/Gooijers Out/afd. Veiligheid Ha
13.04.2016.02	Regelingen in- en externe stromen: een regeling opstellen voor opstroom vanuit vmbo-t. Onderzoeken welke formeel vastgestelde regelingen er zijn m.b.t. de interne en externe doorstroom. Deze regelingen juridisch laten toetsen en vervolgens op de website plaatsen	Nov	Werkgroep PO/VO
13.04.2016.03	Regionale Onderwijsmonitor: Bijeenkomst voor de presentatie van tweede meting organiseren	juni	Oberon/Jolande
13.04.2016.04	Navragen of gemeente Haarlem prioriteit wil geven aan het uitleveren van deze GBA-gegevens t.b.v. Pronexus	April	Out
13.04.2016.05	Overstapservice: Evaluatie ervaringen gebruik Overstapservice op vrijwillige basis Evaluatie ter bespreking en besluitvorming in Agendacommissie en RBO Navragen of gebruik van Overstapservice mogelijk is bij speciale plaatsing	September November april	Werkgroep PO/VO Jolande Rurup
13.04.2016.06	Aansluiting éénpitters bij RBO: Stand van zaken navragen bij Yvette Loog	April	Van Veen
13.04.2016.07	Evaluatie Brugboek en Brugweb meenemen in overleg SWV (Johan Vermeer, Truus Vaes, Sjoerd v.d. Berg en Wille Straathof). Offertes opvragen bij vormgevers SWV om vergelijk te maken. Evaluatie bespreken in november-vergadering RBO	april april november	Rurup

Afgeronde actiepunten d.d. 13 april 2016

25.11.2015.01	Regeling aanmelding en inschrijving brugklas VO schooljaar 2015-2016 meesturen met notulen
25.11.2015.02	Opdracht aan Oberon: schrijven van handleiding voor werkbestanden en opstellen van overzicht, waarin vergelijk gemaakt wordt tussen de diverse schoolbesturen
25.11.2015.04	Notitie voorstel vakantieregeling schooljaar 2017-2018 mailen naar schoolbesturen
25.11.2015.05	Regeling werkwijze externe instroom havo 4/regeling interne en externe instroom in 4-havo: regelingen aanpassen en op elkaar aan laten sluiten
25.11.2015.09	Bijeenkomst plannen met Kennemer Lyceum, Dunamare, Mendel, Iris en Sancta inzake opzetten Internationale School in de regio