

Verslag van de Ondersteuningsplanraad SWV VO Z-K d.d. 3 oktober 2017

Aanwezig: Jeroen Hokke (voorzitter), Yvonne la Gro, Bettine Heslinga, Gemma Jansen, Ewout de Jong, Lotje Laarman, Kim Nelis, Stef Maas, Esther Smeenk, Johan Vermeer (dir. SWV) en Jolande Groenheide (notulist – Notuleren4you)

Afwezig: --

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom in de eerste vergadering van het nieuwe schooljaar. Een speciaal welkom aan de nieuwe leden: Gemma, Ewout, Kim en Stef. Afgelopen donderdag is er een kennismakingsbijeenkomst geweest voor de nieuwe leden. Deze opzet is goed bevallen. Er volgt een kort voorstelronde. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

- Ondersteuningsplan 2018 - 2022;
- Speerpunten 16/17 en nieuwe speerpunten 17/18. Verslag met diverse bijlagen. Wordt toegevoegd aan de agenda onder punt 4b.
- Concept-Jaarrooster OPR en activiteitenplan OPR 2017-2018;
- Even voorstellen: wordt weer rondgestuurd zodra dit document compleet is;
- Mail CNVO.

3. Verslag OPR-vergadering van 28 juni 2017

Tekstueel en naar aanleiding van:

- Pag. 2, punt 5, 15^e regel: 'passend onderwijs' wijzigen in 'voorgezet onderwijs'.
- Verder zijn er geen vragen of opmerkingen. Het verslag wordt met de aanpassing goedgekeurd en vastgesteld.

Actiepuntenlijst:

- 07.12.2016-04, Aanpassen website OPR (foto's en tekst): ??
- 05.04.2017-05, MR SWV (Raymond Altman en Elise Heijne) uitnodigen voor kennismaking: Jolande heeft hen uitgenodigd voor de OPR van 6 december.
- 05.04.2017-04, Huishoudelijk reglement OPR ter controle bij Van Doorne Advocaten neerleggen m.b.t. verwijderen art. 5, lid 4c: ??
- 05.04.2017-05, verdeling taken OPR n.a.v. overzicht; daarbij de uren vermelden die voor deze taak staan: staat op de agenda.
- 28.06.2017-02, Jaarrooster OPR aanpassen en agenderen OPR-vergadering: staat op de agenda.
- 28.06.2017-03, Activiteitenplan OPR: staat op de agenda.
- Verdeling activiteiten over OPR-leden: Uren aan activiteiten hangen: staat op de agenda.
- 28.06.2017-04, agenderen begroting OPR 2017 – 2018: wordt december.
- 28.06.2017-05, nieuwe leden uitnodigen voor kennismakings- en informatiebijeenkomst: heeft op woensdag 27 september jl. plaats gehad.
- 28.06.2017-06, Samenstellen 'smoelenboek' OPR: wordt zodra het boek compleet is weer naar de OPR-leden verstuurd.

4a. Ondersteuningsplan 2018-2022 (ter informatie en ter bespreking)

Johan licht in het kort de totstandkoming van het ondersteuningsplan en de procedure die nu gevolgd wordt kort toe. Er is afgesproken dat het PO/VO en de gemeente het plan jaarlijks aanpassen en dat er ieder jaar een actieplan wordt opgesteld wie wat oppakt. De wet schrijft voor dat het samenwerkingsverband met de gemeenten moet overleggen en dat gebeurt in

het Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO). Vorige week is er een OOGO gevoerd, waaraan zes wethouders deelnamen. Onderwerpen van gesprek waren: 1. Het monitoren van kinderen die buiten spel staan. Kinderen die niet naar school gaan of waar het hapert. Het samenwerkingsverband is met leerplicht in gesprek om een manier te vinden om deze kinderen eerder in beeld te krijgen. Daarmee samenhangend de jeugdhulp. 2. De gang naar de arbeidsmarkt en de grote problemen die de kinderen zonder startkwalificatie ondervinden. 3. Het inspectiebezoek. Het ondersteuningsplan 2018-2022 wordt op 22 november a.s. ter besluitvorming in het OOGO in het RBO Zuid-Kennemerland ingebracht.

Opmerkingen/vragen vanuit de OPR:

- Esther geeft aan dat de OPR regelmatig vrij 'lijvige' stukken ontvangt. Het zou prettig zou zijn als deze stukken voorzien worden van een oplegger, zodat het voor de leden duidelijk is wat de status van het stuk is. Johan voorziet de stukken in het vervolg van een oplegger en zorgt ervoor dat het document dat ten behoeve van Platform Jeugdhulp en Passend Onderwijs Z-K is opgesteld, wordt nagezonden.
- Betreft het overleg met de scholen en de specifieke ondersteuningsbehoefte van ieder kind. Volgens Bettine is het voor VO-scholen vrijwel onmogelijk om de specifieke ondersteuningsbehoefte van alle leerlingen terug te koppelen naar de basisscholen. Zij gaat ervan uit dat hier verwezen wordt naar de MDO-leerlingen. Johan antwoordt dat dit gedeelte inderdaad betrekking heeft op de MDO-leerlingen. Hij neemt deze opmerking mee en vraagt na waar dit vandaan komt en wat de concrete punten zijn. Daarnaast meldt hij dat het RBO opdracht aan Oberon heeft gegeven om alle adviezen van de basisscholen (op- of afstroom/verandering van school) te monitoren. Ter informatie meldt Johan dat het Samenwerkingsverband elk jaar de brochure De Overstap maakt. In deze brochure staat vermeld hoe het Samenwerkingsverband naar de kinderen met extra ondersteuningsbehoefte kijkt en wordt de stap van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte beschreven. Op 12 oktober a.s. organiseert het samenwerkingsverband een voorlichtingsbijeenkomst in het Coornhert Lyceum bestemd voor directeuren, leerkrachten van groep 8 en IB'ers die startende leerlingen begeleiden. Er volgt een korte discussie waaruit twee punten duidelijk naar voren komen, namelijk het eerder erkennen van behoeftes en de onderkenning van de behoeftes. Vanuit de OPR wordt gevraagd waarom de ondersteuningsbehoefte in een aantal gevallen toch niet in de overdracht wordt vermeld en of het mogelijk is dat het samenwerkingsverband daar meer op gaat sturen. Johan geeft aan dat een groot aantal scholen al in groep 7/8 begint met het determineren van de leerlingen. In feite zouden de basisscholen bij ieder kind in kaart moeten brengen wat een kind aan ondersteuning nodig heeft om dat niveau daadwerkelijk te halen en zouden zij deze informatie moeten verwerken in de overdracht. Er zijn steeds meer basisscholen die dit oppakken en ook in gesprek gaan met de ouders.

Aan de OPR-leden wordt gevraagd om overige vragen of opmerkingen voor 1 november a.s. te mailen naar Johan. Het definitieve Ondersteuningsplan wordt op 6 december a.s. ter instemming in de OPR ingebracht.

4b. Eindverslag speerpunten 2016-2017 en speerpunt 207-2018

Opmerkingen/vragen vanuit de OPR:

- Bijlage 2, speerpunt 1, doorontwikkeling passend onderwijs: is de opvolger van het professionaliseringstraject en betreft een investeringsprogramma van € 1,8 m/m. Tussenstand: er zijn 6 aanvragen goedgekeurd en 4 à 5 zijn lopend.
- Speerpunt 3, versterken werkrelaties jeugdhulp: kernpartnermodel koppelen aan huisartsen en specialistische jeugdhulp: Johan geeft een uitgebreide toelichting. Het doel van dit speerpunt is om ouders, kind en school aan elkaar te verbinden. Als hierin iets hapert, worden de volgende vijf instanties ingeschakeld: schoolmaatschappelijk werk, samenwerkingsverband, Centrum Jeugd en Gezin, GGD en leerplichtambtenaar; het vroegere ZAT-team (zorgteam en adviesteam). Hiervoor is gekozen omdat een groot

aantal kinderen ondersteuning nodig heeft. De kunst is om als er iets is snel de juiste mensen om tafel te krijgen en om ervoor te zorgen dat de hulp dichterbij de school wordt geplaatst. Men is nu mee bezig om ervoor te zorgen dat de aanbieders en het CJG meer maatwerk gaan leveren en een aantal scholen loopt daar al voorop.

5. Concept jaarrooster OPR en Activiteitenplan OPR

Vastgesteld jaarrooster SWV:

- Dinsdag 3 oktober 2017;
- Woensdag 6 december 2017;
- Donderdag 8 februari 2018;
- Dinsdag 10 april 2018;
- 27 juni 2018.

Aan het jaarrooster zijn toegevoegd:

- De ontmoeting van de OPR/RvT/RvB op 29 november 2017 en 20 juni 2018.
- Het kennismakingsgesprek met Raymond Altman en Elise Heijne van de MR SWV in de OPR van 6 december a.s.

Activiteitenplan OPR 2017 - 2018

Het activiteitenplan wordt besproken.

1. *Vergaderingen OPR*; zijn al besproken.
2. *Inventariseren opbrengst en nabespreking achterbanraadpleging*: geen bijzonderheden.
3. *Scholing-begeleiding OPR leden*: het CNV organiseert op 31 januari 2018 van 16.00 – 20.00 uur een bijeenkomst in Utrecht. Het is ook mogelijk om vanuit het CNV een basiscursus OPR op locatie te organiseren. Er is voldoende belangstelling vanuit de OPR om een dergelijke cursus te organiseren. De voorzitter zorgt ervoor dat de datumprikker uitgaat. Locatie: eventueel het Haarlem College.
4. *Contactleggen met OPR andere SWV*: voorstel oud-voorzitter Peter Truijens, directeur bij Samenwerkingsverband Primair onderwijs IJmond uitnodigen.
5. *Verloop verkiezingen*: Gitta v.d. Linden is teruggetreden uit de OPR omdat zij een nieuwe baan heeft. Er zijn nu nog 3 vacatures: 1. PRO/VSO personeelsgeleding; 2. PRO/VSO leerlinggeleding en 3. Havo/VWO oudergeleding. Er wordt afgesproken dat kandidaten, die zich nu aanmelden, direct geplaatst kunnen worden. Johan mailt de ouders die zich hebben aangemeld voor de Ouderraadpleging op 21 juni jl. met de vraag of zij belangstelling hebben voor de OPR. Er gaat eveneens een oproep uit naar de PRO/VSO-scholen voor de vacatures in de personeels- en leerling geleding. Stef Maat informeert op zijn school bij zijn leerlingen.
6. *Taakverdeling OPR leden afspreken en overzicht maken*: Jeroen geeft aan dat hij zijn functie beschikbaar stelt, als iemand anders zich hiervoor aanmeldt. Daarnaast bestaat ook de mogelijkheid, als niemand zich aanmeldt, om een technisch voorzitter in te huren. Gemma geeft aan dat zij zich beschikbaar stelt als vicevoorzitter om dan op termijn het voorzitterschap op zich te nemen. Jeroen en Gemma maken hiervoor een afspraak om Gemma bij te praten. De OPR gaat ermee akkoord dat het secretariaat aan Jolande wordt overgedragen. Johan en Jolande plannen ongeveer twee voor elke vergadering een overleg om de agendapunten door te nemen en de agenda op te stellen.
7. *Schoolbewegingen- cijfers interpreteren op en afstromingen*: Bettine en Esther geven aan dat zij het interessant vinden om dit onderwerp verder uit te werken. Johan geeft aan dat in deze regio veel kinderen van school veranderen. Het bieden van extra ondersteuning daarin verschilt per school. Vorig jaar heeft Johan een vraag bij de scholen uitgezet om cijfers hierover aan te leveren. Er wordt afgesproken dat Johan deze vraag nog een keer bij de scholen uitzet en deze informatie weer verwerkt in een matrix. Esther en Bettine verwerken deze informatie in een notitie die in een volgende vergadering besproken wordt.

8. *Wat zijn momenteel belangrijke thema's in Passend Onderwijs?*
9. *Aandacht probleem zorgleerlingen die overstappen naar andere school krijgen momenteel geen voorrang bij herplaatsing.*
10. *Rol OPR bij Sociaal veiligheidsplan:* de OPR speelt hierin geen rol; dit punt hoort bij de scholen.
11. *Bespreken Financieel Jaarverslag SWV:* wordt voor de vergadering van 10 april 2018 geagendeerd.
12. *Vaststellen speerpunten OPR o.b.v. signalen uit de achterban.* Wordt geagendeerd zodra dit punt actueel wordt.
13. *Studiepunten voor leerlingen in de OPR:* Lotje geeft aan dat zij hier een voorstander van is, maar dat betekent wel dat er meer bekendheid aan de OPR gegeven moet worden. De voorzitter neemt dit aandachtspunt mee en kijkt naar de mogelijkheden om de OPR meer onder de aandacht van de leerlingen te brengen.
14. Bettine vraagt om het *onderzoeksverslag van DUO en Kinderombudsman* aan het activiteitenplan toe te voegen. Met als uitgangspunt: hoe kijken de scholen aan tegen het passend onderwijs? Wat komt er uit dit onderzoek naar voren? Wat kunnen wij ermee? Hoe staat onze regio hiervoor? Zijn er knelpunten en deze vergelijken met onze regio. Er wordt afgesproken dat Bettine en Yvon dit onderwerp verder uitwerken en uitkomst ter bespreking agenderen voor een volgende OPR.

De voorzitter voert de wijzigingen en toevoegingen door in het activiteitenplan.

7. Voorbereiding OPR-vergadering van 6 december 2017

Agendapunten voor de volgende vergadering:

- Het benaderen van nieuwe leden;
- Begroting OPR 2017 – 2018;
- Stand van zaken Samenwerkingsverband (vast agendapunt);
- Scholing OPR-leden: basiscursus uitgevoerd door CNV;
- Instemming Ondersteuningsplan 2018-2022;
- Terugkoppeling bezoek delegatie OPR/RvT/RvB op 29 november jl.

8. Rondvraag en sluiting

- Johan meldt dat het de wettelijk taak van het samenwerkingsverband is om toelatingsverklaringen af te geven. Een ouder heeft hiertegen bezwaar gemaakt. Er is afgesproken om de voorzieningen voorlopig buiten spel te zetten. In de volgende reglementen wordt de bemiddelingsfase nog duidelijker vermeld.
- Johan meldt dat een groep ouders met cluster 3 kinderen bezig is met het opzetten van een 'Gaan naar school' klas op een gewone school. Ze zijn met 7 à 8 samenwerkingsverbanden in gesprek en deze gesprekken zijn al in een vergevorderd stadium om dit op te starten. Mogelijk dat de OPR uitgenodigd wordt om bij zo'n bijeenkomst aanwezig te zijn. Zodra er meer nieuws is, wordt de OPR daarover geïnformeerd.

Er zijn verder geen vragen. De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit de vergadering om 21.40 uur.

Volgende OPR-vergaderingen schooljaar 2017 - 2018:

- Woensdag 6 december 2017;
- Donderdag 8 februari 2018;
- Dinsdag 10 april 2018;
- Woensdag 27 juni 2018.

Actiepuntenlijst OPR SWV VO Z-K d.d. 3 oktober 2017

Datum	ACTIEPUNT	Afhandelen voor:	Door:
26.11.2014-03	Versturen management informatie (3x per jaar) naar OPR	Loopt	Directie
07.12.2016-04	Aanpassen website OPR (foto's en tekst)	Okt/nov	Jeroen/Anita
05.04.2017-02	MR SWV (Raymond Altman en Elise Heijne) uitnodigen voor kennismakingsgesprek in OPR 6 december	december	Jeroen/Jolande
05.04.2017-04	Huishoudelijk reglement OPR ter controle bij Van Doorne Advocaten neerleggen m.b.t. verwijderen art. 5, lid 4c	oktober	Directie
28.06.2017-01	Uitwerken Achterbanraadpleging MR-en, leerkrachten en leerlingen (aandachtspunt: studiepunten leerlingen evt. in de vorm van maatschappelijke stage: meer PR rondom OPR)	december	OPR
28.06.2017-02	Jaarrooster OPR aanpassen en rondsturen	oktober	Jolande
28.06.2017-03	Activiteitenplan OPR: Aanpassen op aanpassingen en mailen naar OPR	oktober	Jeroen/Jolande
28.06.2017-04	Agenderen begroting OPR 2017 – 2018	december	Jeroen
28.06.2017-06	Samenstellen 'Even voorstellen' OPR. Input aanleveren bij de voorzitter/rondsturen als compleet is	december	OPR
28.06.2017-07	Agenderen voorstel over systeem van populatiebepaling	Najaar	Directie
03.10.2017-01	Ondersteuningsplan 2018-2022: vragen/opmerkingen mailen naar Johan Vermeer	1 november	OPR
03.10.2017-02	Organiseren van een OPR-basiscursus voor OPR-leden	December	Jeroen
03.10.2017-03	Vacatures OPR: Mail sturen naar ouders die zich hebben aangemeld voor Ouderraadpleging op 21 juni jl. met vraag of zij belangstelling hebben voor de OPR. Ook oproep uitdoen naar PRO/VSO-scholen voor vacatures in personeels- en leerling geleding	Oktober	Directie/ Stef Maat
03.10.2017-04	Schoolbewegingen- cijfers interpreteren op en afstromingen: Johan zet vraag uit bij scholen om cijfers aan te leveren over het bieden van extra ondersteuning en verwerkt deze informatie in matrix. Esther en Bettine verwerken deze info in notitie dat in OPR wordt besproken	Okt/nov Voorjaar 2018	Johan Bettine/Esther
03.10.2017-05	Onderzoeksverslag van DUO en Kinderombudsman: verder uitwerken op aantal vragen en uitkomst agenderen voor OPR	Voorjaar 2018	Bettine/Yvonne