

Verslag van de Ondersteuningsplanraad SWV VO Z-K d.d. 17 april 2019

Aanwezig: Gemma Jansen (voorzitter), Fons Alkemade, Jeroen Hokke (vicevoorzitter), Gerard Huisintveld, Ewout de Jong, Tom Koehorst, Lotje Laarman, Rob Mersmann, Esther Smeenk Johan Vermeer (dir./best. SWV) en Jolande Groenheide (secretaris - Notuleren4you)

Afwezig: Kim Nelis en Stef Maas

1. Opening door voorzitter

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Er is een bericht van verhindering van Stef en Kim.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

a. Vanuit de OPR

Terugkoppeling gesprek met RvT van het SWV VO. Het verslag van dit gesprek is dinsdag toegezonden. Bij dit gesprek waren de voorzitter, Jeroen en Ewout aanwezig. De voorzitter geeft een korte samenvatting van de gesprekspunten:

1. Governance;
2. Focus op de kinderen, maar ook ondersteuning van ouders. Fons vraagt of er ook over voorlichting van ouders is gesproken. Als ouders weten wat er mogelijk is, zijn zij een gelijkwaardige gesprekspartner in het gesprek met de hulpverlener. De voorzitter geeft aan dat hier niet over is gesproken, maar dat dit zeker een belangrijk onderwerp is om mee te nemen.
3. +VO-voorzieningen: hoe functioneert de +VO? Jeroen heeft kort aangegeven hoe het +VO op het Haarlem College functioneert. Verder meldt Jeroen dat voor leerlingen van Havo en vwo, die in de +VO klas van het Haarlem College zitten, vaak niet de goede boeken aanwezig zijn en er ook geen docenten zijn die bekend zijn met de havo- en vwo-stof.
4. Het eerder aanvragen van passende hulp door de scholen. De voorzitter is van mening dat het regelmatig voorkomt dat basisscholen bepaalde problemen te laat herkennen. Het zou goed zijn als de IB-er van de basisschool en de zorgcoördinator van het VO meer zouden samenwerken. Johan geeft aan dat het PO en VO sinds vorig jaar een Centrale Warme Overdacht organiseren. Er worden vier tafelvonden georganiseerd waarin de basisschool en middelbare school over de kinderen praten die aan het VO worden overgedragen. De +VO-voorziening is in ontwikkeling. Op elk van de drie vmbo-scholen zijn 8 plekken beschikbaar die in de loop van het jaar allemaal bezet zijn. Binnenkort vindt de evaluatie plaats. Deze evaluatie wordt met de OPR gedeeld en besproken in de volgende OPR-vergadering. Fons vraagt of er weleens over gedacht is om een +VO-voorziening op een havo/vwo-school te organiseren. Johan antwoordt dat er op deze scholen andere projecten zijn ontwikkeld, zoals het huiskamerproject. Tom vraagt welke leerlingen voor dit project in aanmerking komen. Johan antwoordt dat de +VO-voorziening vier zorgarrangementen aanbiedt: 1. De tijdelijke time out; oorspronkelijk voor alle leerlingen; 2. Het toewerken naar VSO; 3. Het toewerken naar arbeid; op de vmbo's; 4. Crisisopvang. Deze arrangementen moeten nog wel verbeterd worden. Het aanbieden van meer maatwerk, naast het reguliere programma, is ook een onderwerp dat nog verder uitgewerkt moet worden.

b. Vanuit de bestuurder

- Rapportage Onderwijsinspectie + bestuursreactie: de rapportage van de onderwijsinspectie is klaar en de TLV-opdracht is eruit. De herstellopdracht moet voor 1 november a.s. worden ingestuurd. Ewout vraagt of het SWV de ambitie heeft om op bepaalde punten goed te scoren. Johan antwoordt dat hij die intentie niet heeft. Goed te scoren betekent nog meer papierwinkel en gaat dus niet meer over kinderen.
- Management informatie 2019-I:
 - Schoolforschool: Fons vraagt aan Johan om dit onderwerp nader toe te lichten. Johan antwoordt dat dit idee bij het Sancta is ontstaan. Het voorstel is om een app te bouwen, waarin alle scholingsmogelijkheden voor docenten vermeld staan. Het idee is om deze app in de regio aan te bieden en docenten, die hier gebruik van willen maken, met elkaar te verbinden. Ook de eenpitters, Dunamare en IRIS willen aanhaken, waardoor de docenten ook van hun scholingsaanbod gebruik kunnen maken. Het SWV gaat ook haar aanbod in deze app plaatsen. Momenteel houdt een ICT-bedrijf zich bezig met het bouwen van deze app.
- Voortgang +VO: is al besproken.

4. Ter bespreking/vaststelling verslag OPR-vergadering van 6 februari jl.

Naar aanleiding van en tekstueel:

Pag. 3, punt 11, rondvraag, vraag van Fons hoeveel bezoekers de website van de OPR bezoeken: uit navraag blijkt dat deze site niet over deze functionaliteit beschikt. Er volgt een korte discussie waarbij de OPR aan Johan vraagt om te onderzoeken of het plaatsen van een dergelijke tool mogelijk is. Daarnaast adviseert Esther om ook de zoekmachine (Google) te optimaliseren. Johan neemt dit advies mee.

Er zijn geen vragen of opmerkingen. Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Actiepuntenlijst:

06.02.2019-02, invulling vacatures in OPR: 1x ouderlid PrO/VSO, 1x personeelslid Havo/VWO en vacatures leerlinggeleding: Johan benadert gericht

De overige actiepunten staan op de agenda vermeld, zijn al besproken of zijn afgehandeld.

OPR zaken:

5. Jaarverslag OPR 2018

Het jaarverslag van de OPR 2018 wordt goedgekeurd en vastgesteld. Jolande zorgt ervoor dat het jaarverslag op de website wordt geplaatst.

6. Achterbanraadpleging op donderdag 9 mei 2019 van 19.00 tot uiterlijk 21.30 uur.

De achterbanraadpleging is qua concept gelijk aan de bijeenkomst van het vorige schooljaar. Locatie: Het Seinwezen. Onderwerpen van de workshops: 1. De laatste stand van zaken van de doorstroomklassen, die dit jaar van start zijn gegaan. 2. De gesprekken met de gemeenten over de onderwijs-zorg-arrangementen.

Wie worden uitgenodigd? 1. Leden van de MR-en; 2. Groep 8 ouders (eventueel via SWV PO);

3. Trajectbegeleiders; 4. Zorgcoördinatoren.

7. Voorstel conferentie achterbanraadpleging schooljaar 2019 – 2020:

De voorzitter en Rob hebben op 8 mei a.s. een eerste kennismakingsgesprek bij InHolland. Dit gesprek is bedoeld om te kijken wat beide partijen voor elkaar kunnen betekenen en om een eerste opzet qua beleid te maken. De vorm, stage of afstudeeropdracht, moet ook nog verder worden uitgewerkt. Johan stelt voor om te starten met een event (panel met de leerlingenraad) op een aantal scholen en deze events af te sluiten met een gezamenlijke bijeenkomst. Gemma en Rob nemen dit voorstel mee.

SWV zaken:

8. Vastgesteld financieel en bestuurlijk jaarverslag SWV VO Z-K 2018

Het bestuurlijk jaarverslag is al in de vorige vergadering besproken. Johan licht de financiële positie van het SWV kort toe. De spaarrekening van het SWV is ruim gevuld. Dit bedrag is al uitgegeven en loopt nu uit de balans weg. Er is een 3^e investeringsronde voor de scholen opengesteld om projectaanvragen in te dienen. De ledenraad heeft haar fiat verleend om dit jaar 2 ton extra uit te geven, waardoor de investeringsreserves iets sneller naar beneden worden bijgesteld. De uitgaven liggen nu goed op schema, zodat het SWV over 2 jaar een normaal weerstandsreserve heeft. De post voor de LWOO-leerlingen, € 8 m/m, vormt het grootste budget van het SWV. Dit bedrag is vastgeklit op 2012. Dit voorstel is on hold gezet en wordt opnieuw door een commissie bekeken. In de meerjarenbegroting wordt een soort buffer voor de LWOO-leerlingen opgenomen. Deze buffer wordt in de komende 5 jaar projectmatig toegekend, omdat het nog niet zeker is dat het SWV dit bedrag behoudt.

Met de ledenraad en de schooldirecties is afgesproken om de verantwoording van de middelen inzichtelijk te maken voor de medezeggenschappen. Deze verantwoording wordt in het jaarverslag 2019 opgenomen.

Fons vraagt in hoeverre het beeld nog heerst dat de SWV-en teveel oppotten. Johan antwoordt dat Arie Slob op 3 april jl. een werkbezoek heeft gebracht aan de 6 SWV-en van Kennemerland. In dit gesprek heeft Arie Slob aangegeven dat hij vertrouwen heeft in de 6 SWV-en en dat hij door wil gaan met het passend onderwijs om zo de verbinding jeugd en onderwijs te kunnen maken. De kamer zal dan wel een aantal toezeggingen moeten doen op de volgende gebieden: 1. De SWV-en geen reserves meer mogen hebben; 2. Ouders helderheid geven wat de basisondersteuning inhoudt; 3. Doorzettingsmacht. In november worden de begroting en de meerjarenbegroting ter goedkeuring aan de OPR voorgelegd.

9. Voorbereiding volgende OPR-vergadering van 26 juni 2019

- Evaluatie en voortgang speerpunten SWV;
- Terugkoppeling gesprek Hogeschool InHolland van 8 mei jl. (Gemma/Rob);
- Terugkoppeling achterbanraadpleging van donderdag 9 mei a.s.
- Vergaderrooster en jaarplanning OPR;
- Vaststellen begroting OPR 2019-2020;
- Ter bespreking activiteitenplan OPR;
- Evaluatie functioneren OPR;
- Afscheid vertrekkende OPR-leden.

10. Rondvraag en sluiting

- Lotje vertrekt aan het einde van het schooljaar. Vanuit de OPR wordt voorgesteld om aan de docenten maatschappijwetenschappen te vragen of zij de OPR onder de aandacht van de leerlingen willen brengen. Dit voorstel lijkt lastig uitvoerbaar. Hierop aansluitend meldt Lotje dat zij op school navraagt of een leerling haar plaats in de OPR wil innemen. Gerard vraagt bij het Stedelijk Gymnasium na of leerlingen belangstelling hebben om zitting te nemen in de OPR.
- Johan heeft contact gehad met Bettine Heslinga. Johan zorgt ervoor dat er namens de OPR een kaart naar haar wordt gestuurd.
- Fons vraagt of het wegvallen van Albert Strijker, bestuurder Duname, nog gevolgen heeft voor de OPR. Johan antwoordt dat Dunamare tijdelijk voor een jaar Marcel v.d. Knaap, een ervaren bestuurder, bereid heeft gevonden om de functie van bestuurder op zich te nemen. Marcel v.d. Knaap werkt 3 dagen in de week en is het aanspreekpunt voor het SWV binnen Dunamare.
- Vorig jaar heeft de voorzitter samen met Jeroen een bezoek gebracht aan de OPR van het SWV PO. Zij wil binnenkort weer een afspraak inplannen en vraagt wie met haar mee wil gaan. Eén van de onderwerpen die zij met de OPR wil bespreken is de krachtenbundeling tussen PO naar VO op het gebied van zorg. Gerard geeft aan dat hij graag mee wil. De voorzitter vraagt na wanneer dat mogelijk is. N.B. deze afspraak is inmiddels gemaakt en wel op 18 juni a.s.
- Jolande stelt voor om het schooljaar af te sluiten met een etentje, waarin ook afscheid wordt genomen van Lotje. Jolande stuurt een datumprikker uit. Voorstel locatie: Ripper, Kloosterkeuken of In den Schwarte Hond. Er zijn verder geen vragen.

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.

De volgende vergadering is op **woensdag 26 juni** a.s. van 19.30 – 21.30 uur.

Actiepuntenlijst OPR SWV VO Z-K d.d. 17 april 2019

Datum	ACTIEPUNT	Afhandelen voor:	Door:
06.02.2019-02	Invulling vacatures in OPR: 1x ouderlid PrO/VSO, 1x personeelslid Havo/VWO en vacatures leerlingeleding	doorlopend	Johan/ OPR-leden
06.02.2019-01	Conferentie achterbanraadpleging in schooljaar 2019-2020: Terugkoppeling gesprek InHolland	juni	Gemma/Rob
06.02.2019-04	Website OPR: navragen of het plaatsen van tool om bezoekers te tellen mogelijk is en zoekmachine (Google) optimaliseren	juni	Johan/Claudia
17.04.2019-01	Agenderen evaluatie +VO-voorziening	26 juni	DB OPR/Johan
17.04.2019-02	Het jaarverslag OPR 2018 op website plaatsen	mei	Jolande/Claudia
17.04.2019-03	Organiseren afsluitend etentje OPR	Juni/juli	Gemma/Jolande